2024 年 2 月 6 日現在

青山学院大学　交換留学生のための出願案内（2024 年度**後期**）

この案内は、青山学院大学の協定校からの交換留学候補者のためのものです。青山学院大学への交換留学を希望する方は、以下の説明をよく読み、所属する大学の国際オフィスから、ノミネーションを経たのちに、青山学院大学へ出願してください。

＜学生用出願書類ダウンロード先＞

[English]　https://www.aoyama.ac.jp/en/admission/exchange/material.html

[Japanese]　https://www.aoyama.ac.jp/international/from_overseas/exchange/application.html

1.　出願資格

青山学院大学の交換留学に出願するためには、以下の条件すべてを満たしていなければなりません。

1)　出願時に、青山学院大学と学生交換協定を結んでいる海外大学等（以下、「協定校」という）の正規課程に在籍する学生であること

2)　出願時に、G.P.A.が **2.5 以上**あること（4.0 を最高値とする）
なお、協定校の G.P.A.基準が 4.0 ではない場合、平均またはそれ以上の成績であることを保証する旨の「成績評価証明書」（本学所定）を提出すること（所属大学の教員や担当者が記入すること）

3)　出願時に、所定の G.P.A を満たした最低 1 セメスター分の協定校の成績証明書を提出できること。

4)　青山学院大学での交換留学終了時まで、協定校に在籍していること。

5)　大学院（修士課程）に出願する場合、1）出願時に協定校で大学院に所属していること。2）協定校と青山学院大学との学生交換協定の中で、大学院生の交換が認められていること。
なお、大学院への出願希望者は、出願が可能か必ず事前に国際センターにメールで確認をすること。

6)　語学条件

【青山キャンパス】

文学部、教育人間科学部、経済学部、法学部、経営学部、国際政治経済学部、総合文化政策学部

(1)　日本語を 1 年以上学習しており、日本語能力試験 N5 合格もしくは同等の日本語能力があること
または

(2)　英語講義のみの履修を希望する場合は、英語を母国語とすること、もしくは IELTS 5.5 又は TOEFL iBT68 以上のスコアを保持していること※

【相模原キャンパス】

(1)　**理工学部および コミュニティ人間科学部**
日本語を 1 年以上学習しており、日本語能力試験 N5 合格もしくは同等の日本語能力があること

(2)　**社会情報学部**
日本語を 1 年以上学習しており、日本語能力試験 N5 と同等の日本語能力があること

(3)　**地球社会共生学部**
日本語を 1 年以上学習しており、日本語能力試験 N5 合格もしくは同等の日本語能力があること
または
英語講義のみの履修を希望する場合は、英語を母国語とすること、もしくは IELTS 5.5 又は TOEFL iBT68 以上のスコアを保持していること(※)

(※)IELTS 又は TOEFL のスコア提出が出来ないやむを得ない理由がある場合、次のいずれかの条件を満たすこと：

1) IELTS 又は TOEFL iBT のスコア換算が可能な英語標準試験のスコアを当該試験主催団体が発行する IELTS・TOEFL iBT との換算表と共に提出すること
2) 協定校の正規英語教員または英語で学位を取得した正規教員によって十分な英語運用能力があると証明された所定の「英語能力認定書」（本学所定）を提出すること

2. 入学までの流れ

交換留学を希望する方は、必ず所属する自分の大学の交換留学担当者から、青山学院大学に、交換留学生としてノミネーションをしてもらってから、出願の手続きを行ってください。

	2024 年 9 月（後期）入学の場合	**2025 年 4 月（前期）入学の場合**
1) 【協定校担当者から】推薦できる候補者数の確認	2024 年 3 月初旬頃までに	2024 年 9 月初旬頃までに
2) 【協定校担当者から】オンラインフォームでの候補者推薦	**2024 年 3 月 31 日までに**	**2024 年 10 月 31 日までに**
3) 【留学を希望する学生から】入学出願書類の提出締切	**2024 年 4 月 10 日**	**2024 年 11 月 10 日**
4) 【青山学院大学から留学生と協定校担当者へ】入学許可連絡（Email）	2024 年 6 月上旬	2024 年 12 月上旬
5) 【青山学院大学から留学生へ】入学書類の送付	2024 年 7 月頃	2025 年 2 月～3 月頃
6) 入国管理局から在留資格認定証明書の発給	2024 年 7 月頃（予定）	2025 年 3 月頃（予定）
7) 【青山学院大学にて】交換留学生向けオリエンテーション	2024 年 9 月上旬以降	2025 年 4 月上旬以降
8) 授業開始	2024 年 9 月中旬	2025 年 4 月中旬

※日程は変更になる場合があることをご了承ください。

3. 協定校担当者からのノミネーションについて

青山学院大学国際センターの担当者に、2024 年度前期に青山学院大学へ派遣する人数の確認がとれたら、学生が所属する希望の学部があるキャンパスごとに、協定校担当者がノミネーションをしてください（1 人の学生を、両方のキャンパスにノミネーションしないようにご注意下さい）。

ノミネーションの締切：**2024 年 3 月 31 日（日本時間）**

なお、所属大学で特別な支援や配慮を受けている学生については、ノミネーションする前に、出願予定のキャンパスの国際センターまでご連絡ください。

[**青山キャンパス**への出願希望者向け]

文学部、教育人間科学部、経済学部、法学部、経営学部、国際政治経済学部、総合文化政策学部

https://business.form-mailer.jp/fms/48543a64226523

[**相模原キャンパス**への出願希望者向け]

理工学部、社会情報学部、地球社会共生学部、コミュニティ人間科学部
https://business.form-mailer.jp/fms/5abec03d226418

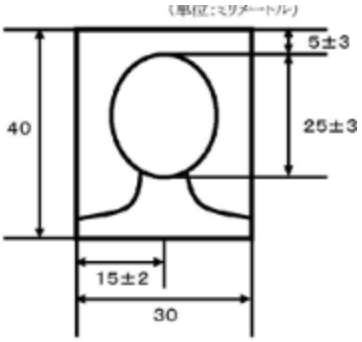
4. 出願書類提出について（締切：2024 年 4 月 10 日（日本時間））

協定校担当者からのノミネーションが済んだら、出願する学生は、以下 1 のオンラインフォームから、必要書類の PDF ファイルを所定のオンラインフォームで提出してください。ただし写真は、所定のサイズのものを郵送してください。また日本の留学ビザ申請用のデータ（以下 13「**在留資格認定証明書交付申請書**」）はエクセルデータを提出してください。

1	**出願申込フォーム（Student Application Form）の送信** 留学を希望する学部があるキャンパスのオンラインフォームに入力し、**2024 年 4 月 10 日（日本時間）**までに送信してください。出願に必要な書類は、事前に PDF ファイルで準備をしてください。 青山学院大学での学習計画を入力していただきます。あらかじめ書きたい内容を用意しておき、それをコピーすれば、タイムアウトの時間を気にすることなく入力することができます。 [**青山キャンパス**への出願希望者向け]： **文学部、教育人間科学部、経済学部、法学部、経営学部、国際政治経済学部、総合文化政策学部** https://business.form-mailer.jp/fms/48543a64226523 [**相模原キャンパス**への出願希望者向け] **理工学部、社会情報学部、地球社会共生学部、コミュニティ人間科学部** https://business.form-mailer.jp/fms/5abec03d226418 ※　青山学院大学での学部の選び方は、履修したい科目を多く設置している学部を選んでください。
2	**推薦状（英文）（1 通）** 大学もしくはそれに準ずる高等教育機関に所属する教員から、出願時から 3 か月以内に発行されたもの。書式は自由です。推薦状は、教員から直接、青山学院大学国際センターへ提出いただいても構いません。
3	**日本語能力試験（JLPT）合否結果通知書のコピー＊（該当者のみ）** 試験を受けたことがある方のみ、提出してください。 なお、2024 年度前期より、単位が付与される正課の日本語科目を受講できるのは、JLPT の N4 レベル程度以上の方を対象になります。それに該当しない場合は、英語で行われる単位付与なしの日本語授業を受けることができます。
4	**「日本語能力認定書」＊（該当者のみ）** 日本語の学習歴がある人は、学校の日本語の先生（大学や高校の先生）に記入していただき、必ず提出してください。 日本語能力試験（JLPT）N1～N5 に合格している人も、「日本語能力認定書」を提出してください。 独学の場合は、出願オンラインフォームの「How many years have you learned Japanese? 日本語を何年勉強しましたか？」の年数の後に「(独学)」と記入してください。(例：5 年（独学)) 独学の場合、この「日本語能力認定書」の提出は不要です。 https://ac.cdn-aoyamagakuin.com/wp-content/uploads/2022/08/ukeire_Evaluation_of_Japanese_Language_Proficiency.pdf
5	**IELTS または TOEFL iBT スコアレポートまたは「英語能力証明書」＊（該当者のみ）** 出願者が日本語能力試験のスコアがない場合、IELTS 5.5 又は TOEFL iBT 68 以上のスコアレポートのコピー（スクリーンショットは不可）を必ず提出すること（英語のネイティブスピーカーは提出不要）。 ※TOEFL iBT Best Score、Home Edition、IELTS Indicator は不可とします。 IELTS 5.5 又は TOEFL iBT 68 以上のスコアレポートがない場合は、以下の「**英語能力証明書」ダウンロード**

	し、協定校の教員に記入してもらい、提出してください。 https://ac.cdn-aoyamagakuin.com/wp-content/uploads/2022/08/ukeire_English-Proficiency-Report-.pdf

6	**大学の成績証明書（英文）または「成績評価証明書」＊** 成績評価システム（Grading Scale など）がわかる資料を必ず提出すること。 必ず大学から正式に発行された書類を提出してください。スクリーンショットは不可。 ※所属大学の G.P.A.基準が、4.0 ではない場合、**協定校担当者が記入した成績評価証明書**を提出してください。 https://ac.cdn-aoyamagakuin.com/wp-content/uploads/2022/08/ukeire_Verification_of_Academic_Standing.pdf
7	**「チューターのためのインフォメーション」＊** 大学での履修登録や、日常生活をサポートするため、この書類をもとに交換留学生には青山学院大学の在学生のチューターを 1 名配置します。写真データを張り付けても構いません。 https://view.officeapps.live.com/op/view.aspx?src=https%3A%2F%2Fac.cdn-aoyamagakuin.com%2Fwp-content%2Fuploads%2F2022%2F08%2Fukeire_Information_for_Tutor.docx&wdOrigin=BROWSELINK
8	**「健康診断書」＊** 青山学院大学所定の健康診断書（全ての項目）に、出願時から 3 か月以内に受診し、医師に記入してもらってください。胸のレントゲン写真を取ることは必須です。レントゲンを撮影した日にち、受診日が記入されたものを提出してください。 https://ac.cdn-aoyamagakuin.com/wp-content/uploads/2023/07/Health_Certificate.pdf
9	**持病がある場合、持病の診断書又は配慮内容の書類（該当者のみ）** 入学後、授業や試験の際に特別な配慮（時間延長等）が必要な場合、持病を把握するために（申請をするために）必要となります。該当する方は提出してください。
10	**銀行の預金残高証明書、または、奨学金の証明書（英語又は日本語）** 日本への費用を負担する方の銀行預金残高証明書を提出してください。 ※口座名、発行日、残高が記載してあること。 この情報は、日本の留学ビザを申請する際に使用します。以下の 13 番「在留資格認定証明書交付申請書」で、「経費支弁者」として記入する人と一致させてください。また、奨学金を留学費用に充てる場合、必ず奨学金を受給する証明書を提出してください。 日本円に換算して、**留学期間が 1 年間の場合は、155 万円以上、半年の場合は 78 万円以上**の残高・支給が確認できるものであること。学生本人のものでなく、親など家族のものでもよい。
11	**スキャンしたパスポートのコピー（顔写真のページの見開き）** パスポートのコピーは、日本の入国管理局に提出します。必ずスキャンしたパスポートコピーのデータを提出してください。スマートフォンで撮影した写真を提出しないでください。 全ての文字が鮮明であること、背景に何も写っていないことを確認してから提出してください。また、留学期間が終わるまで有効なものを提出してください。日本国籍を持つ方は、日本のパスポートコピーも提出してください。コピーは、以下のように見開きでとってください。

12	**証明写真 4 枚（カラー写真）** 縦 4ｃｍ×横 3ｃｍ、背景無地、上半身無帽で頭部全体が写っているもので、出願時の 3 ヶ月以内に撮影したもの。すべての裏面に名前を記載すること。写真は、出願書類の締切日（2024 年 4 月 10 日）までに届くように、出願する学部があるキャンパスの国際センターへ郵送してください。写真の提出が遅れると、ビザの申請が遅れる可能性があります。 ※必ず写真用紙に印刷してください。白黒は不可。 (単位 mm)  (単位 mm)
13	**「在留資格認定証明書交付申請書」＊** 在留資格認定証明書（Certificate of Eligibility, CoE）は、日本の留学ビザを発行するために必要な書類で、青山学院大学が交換留学生の代理で出入国在留管理局に申請します。審査結果が出るまでに、通常 2～3 か月かかります。 在留資格認定証明書（電子版）は、発行されたら、メールで学生に送る予定です。在留資格認定証明書のメールを受け取ったらすぐに、日本領事館または日本大使館に行き、留学ビザを申請してください。 なお、在留資格認定証明書がいつ発行されるかは、入国管理局の審査状況によるため、本学では明確に伝えることができません。 出願するキャンパスの Certificate of Eligibility のデータをダウンロードして入力してください。 https://www.aoyama.ac.jp/en/admission/exchange/material.html 学生が入力するシートは 3 枚です。「AUG Office Use」のシートには、何も入力しないでください。また、エクセルデータのまま提出してください。必ず別シートのサンプルに書いてある注意事項をよく読み、色がついている部分を全て記入してください。日本国籍の方（日本のパスポートで入国する方）は、この書類は提出不要です。 P.1　氏名：　パスポートに記載のとおり、大文字で入力してください P.1　出生地：　パスポートに記載されている情報を入力してください

	P.1　本国の住所：　現在の住所を、省略しないで入力してください P.1　顔写真：　**空欄にしてください**（写真データを張り付けないでください）。 P.1　16 「査証申請予定地」：　住んでいる場所を管轄する日本の大使館・領事館を記入してください。 P.2　25　高等学校以降の学歴から、現在在籍している大学の卒業予定日までを記入してください。 学校へ通っていない期間がある場合は、何をしていたか記入してください。 P.2　28「滞在費の支弁方法等」：(1)日本への留学の資金を出す人を選び、1 か月あたり負担する金額を入力してください。奨学金を留学資金にする場合、奨学金の受給証明書も提出してください。 (2) 「経費支弁者」：学生本人が負担する場合は学生本人の情報を、家族の場合は、家族の情報を正確に入力してください。

5. 日本での住居について

日本での住居については、国際センターウェブサイトにある「Housing Information」を読んでください。青山キャンパス用と相模原キャンパス用の 2 種類があります。

国際センターでは、（株）共立メンテナンスが運営する「推薦寮」をおすすめします。その主な理由は、海外からの契約の手続きが比較的簡単であることや、寮に館長が常駐していて、セキュリティ面も安全であること、食事付きの契約が可能なためです。

国際センターがおすすめする推薦寮「ドーミー」（青山キャンパスの学生向け）と「ディアコニア橋本」（相模原キャンパスの学生向け）を希望する場合は、オンライン出願システムの「推薦寮に申し込みます」にチェックをし、ご自身で管理会社の（株）共立メンテナンスへ直接申込をしてください。
詳細は「Housing Information」を確認してください。（株）共立メンテナンスへの申込締切は、交換留学の出願締切と同じです。

推薦寮への入居を希望しない場合も、Housing Information にゲストハウス、アパートやホームステイについての情報が含まれていますので、参考にしてください。

6. 顔写真の送付先・問い合わせ先

Aoyama Campus 青山キャンパス	Sagamihara Campus 相模原キャンパス
Inbound Exchange Team International Center, Aoyama Gakuin University 4-4-25, Shibuya, Shibuya-Ku, Tokyo, JAPAN 1508366 Tel: +81 3 3409 8462 Email: exchange@aoyamagakuin.jp	International Center, Aoyama Gakuin University 5-10-1, Fuchinobe, Chuo-Ku, Sagamihara, Kanagawa, JAPAN 2525258 Tel: +81 42 759 6034 Email: agu-exchange@aoyamagakuin.jp

以上