2024年度

編　入　学　者　選　抜　要　項

青　山　学　院　大　学

学務部教務課　編入学者選抜係

〒150-8366　東京都渋谷区渋谷4－4－25

出願資格について	本入学者選抜に際し、出願資格に該当するか否か判断のつかない場合には、下記までメールにてお問合せください。 （受付期間：2023年10月13日（金）まで） 青山学院大学　学務部教務課　編入学者選抜係 メール：agu-kyomu-nyushi@aoyamagakuin.jp 回答には時間がかかる場合がありますのでご注意ください。 なお、出願資格問合せに際してお知らせいただいた氏名・学歴等の個人情報は、当該問合せに対する回答以外には使用いたしません。

◇Web出願ヘルプデスク　※志願者本人がお問合せください。
Web出願システムの操作方法、入学検定料支払い方法、メールの受信等に関する問合せ先
電　話：03－5952－3902
時　間：10：00～18：00

◇UCAROに関する問合せ先　※志願者本人がお問合せください。
電　話：03－5952－2114
時　間：10：00～18：00

◇入学者選抜に関する問合せ先　※志願者本人がお問合せください。
青山学院大学　学務部教務課　編入学者選抜係
所在地：〒150－8366　東京都渋谷区渋谷4－4－25
メール：agu-kyomu-nyushi@aoyamagakuin.jp
電　話：03－3409－8047
時　間：月～金曜日（祝日除く）　9：15～17：00（11：30～12：30は除く）
※８月１日～９月14日は９：15～16：00
※2023年８月４日～８月10日および８月２日・16日・23日・30日は休止します

入学者選抜に関する情報および上記日時に変更が生じた場合は、本学ウェブサイトでお知らせします。　https://www.aoyama.ac.jp/

個人情報の取り扱いについて

出願に際してお知らせいただいた住所、氏名、生年月日等の個人情報は、①願書受付、②入学者選抜実施、③合格者発表、④入学手続とこれに付随する業務を行うために利用します。また、個人が特定されないように統計処理した個人情報を、本学の入学選抜の調査・研究の資料として利用するほか、進学希望者への情報公開に利用します。なお上記業務の一部について、青山学院大学より機密保持契約に基づいた業務委託を受けた業者（以下「受託業者」といいます）で行います。委託業務を遂行するために受託業者に対して必要な範囲で、お知らせいただいた個人情報を提供しますのであらかじめご了承ください。

青山学院大学のアドミッションポリシー（入学者受入れの方針）

本学では、各学部・学科が求める人材を、さまざまな形式の入学者選抜を通して以下の能力等に照らして受け入れる。

・高等学校卒業相当の知識・技能
・高等学校卒業相当の知識に基づいて自ら思考し、判断し、表現する能力
・本学の特徴を理解し、大学における学びを追求し、社会のために役立てる意欲・関心・態度

各学部・学科のアドミッションポリシー（入学者受入れの方針）

文学部

英米文学科

知識・技能
・高等学校で学習する国語、外国語、地理歴史、公民などについて、内容を理解し、高等学校卒業相当の知識を有している。

思考力・判断力・表現力
・物事を多面的かつ論理的に考察し、自分の考えをわかりやすく表現し、伝えることができる。

意欲・関心・態度
・英語圏の文学・語学・文化に興味・関心・好奇心を持ち、生活や文化・価値観・考え方の違う世界の人々との共生を通じて社会に貢献する意欲を持っている。

フランス文学科

知識・技能
・高等学校で学習する国語、外国語、地理歴史などについて、高等学校卒業相当の知識を有している。

思考力・判断力・表現力
・上記の知識に基づいた問題解決能力を有している。
・文章を読んでその内容を的確に把握したうえで、それに対する自分の考えを秩序立てて表現することができる。

意欲・関心・態度
・フランスの言語、文学、文化などに関心を持ち、それらについてより深く学ぼうという意欲がある。

日本文学科

知識・技能
・国語、外国語、地理歴史、公民などについて、高等学校卒業相当の知識を有している。

思考力・判断力・表現力
・読解・分析・発表・討論を行うための日本語の高い理解・表現能力と情報や知識を総合的に捉える論理的思考力を有している。

意欲・関心・態度
・多様な文化に対して開かれた心を持ち、他者と協働して積極的に社会に貢献する意欲がある。

史学科

知識・技能
・国語、外国語、地理歴史、公民などについて、高等学校卒業相当の知識を有している。

思考力・判断力・表現力
・歴史学や考古学への関心を論理的に表現することができる。

意欲・関心・態度
・歴史学や考古学への関心を通じて、変化する世界の情勢や文化、人間と社会について理解しようとする意欲を有している。

教育人間科学部

教育学科

知識・技能
・国語、地理歴史、公民、数学、理科、英語などについて、高等学校卒業相当の知識を有している。

思考力・判断力・表現力
・人間と社会について、論理的に思考・判断し、自らの考えを適切に表現することができる。

意欲・関心・態度
・人間の成長・発達・形成について深い関心をもち、教育の問題を幅広い視野から探求し、教育学と隣接分野について学ぼうとする幅広い知的好奇心と強い意欲を有している。

心理学科

知識・技能
・国語、地理歴史、公民、数学、理科、英語などについて高等学校卒業相当の知識を有している。

思考力・判断力・表現力
・物事を論理的に考察し、自分の考えを的確に表現できる。

意欲・関心・態度
・人の心や社会問題に関する学問や実践に強い関心を持ち、専門的に探究する志を有している。
・多様化する現代社会に役立つ具体的な知恵と実践力を身につける意欲を有している。

法学部

法学科

知識・技能
・歴史や政治、経済についての知識を高等学校卒業相当レベルで習得している。
・日本語及び英語について、読む、書く、聞く、話すといった自己表現上の技能を高等学校卒業相当レベルで習得している。

思考力・判断力・表現力
・高等学校卒業相当レベルで物事について論理的に考えて判断できる。
・自らの考えを説得力ある適切な内容と論拠を持って表現するために必要な日本語での文章表現力の基礎を習得している。

意欲・関心・態度
・法学あるいは政治学に関心を持っている。
・入学後、「リーガルマインド」、論理的・合理的思考力と法的正義感を持って、社会的に妥当な結論を導ける「問題解決能力」を身に着ける意欲を有している。

障がいのある学生の受入れ方針

・受験予定者より障がいの事由で入学後の就学に関する事前相談があった場合は、学部、学科、研究科、専攻および関係部署が連携のうえ、「学生支援に関する方針」に基づいた合理的配慮を行うことを説明し、その理解を得る。
・障がいの事由で受験者が入学試験時の特別配慮を希望した場合は、その事由に基づき、公平性、公正性、厳正性が担保されることを条件に、適正な配慮措置を行う。また、必要に応じて入学後においても配慮の継続がなされるよう、関係部署が配慮情報の共有および支援の連携を図る。
・入学者選抜の合否判定には、障がいを理由とした影響を及ぼさないものとする。

目　　次

［1］編入学者選抜の種類 …… 1
［2］入学者選抜日程 …… 1
［3］各編入学者選抜ごとの詳細
1. 一般編入 …… 3
2. 本学卒業者の学士編入 …… 6
3. 学外から学士編入 …… 9
［4］出願に関する事前準備と確認事項 …… 12
［5］出願の流れ …… 14
［6］地図 …… 18
［7］編入学学費等一覧表 …… 19
［8］教育ローン …… 22

疾病・負傷や身体障がいのために、受験上の配慮を必要とする者は、「受験上の配慮申請書」を提出してください。
○「受験上の配慮申請書」請 求 先：学務部教務課（03-3409-8047）
提出期限：出願書類提出期間末日

［1］編入学者選抜の種類

編入学には下記の３種類があります。各試験ごとに、募集する学科や編入する年次が異なります。
詳細は３ページ以降の「［３］各編入学者選抜ごとの詳細」をご覧ください。

学部・学科 ＼ 編入学者選抜の種類		文学部英米文学科	文学部フランス文学科	文学部日本文学科	文学部史学科	教育人間科学部教育学科	教育人間科学部心理学科	法学部法学科
1	一般編入	2年次 3年次	2年次	3年次	2年次	2年次	2年次	－
2	本学卒業者の学士編入	3年次	3年次	3年次	3年次	(2年次)	(2年次)	3年次
3	学外から学士編入	3年次	3年次	3年次	3年次	(2年次)	(2年次)	3年次

※「－」は募集がありません。教育学科および心理学科の（２年次）は、「１.一般編入」の枠内で募集します。

［2］入学者選抜日程

１．出願期間

(1) **Web出願登録期間　2023年10月20日（金）～11月４日（土）　23：59まで**
出願書類提出期間　2023年11月１日（水）～11月４日（土）　郵送必着＊

(2) 願書受付　郵送受付とします。出願用封筒貼付用紙（所定用紙No.2）を使用し、市販の封筒に貼付したうえで、必要書類を封入してください。必ず簡易書留郵便にしてください。

＊出願書類提出期間末日までに大学に到着したものを有効とします。ただし、出願書類提出期間末日に渋谷郵便局に到着し、大学への配達時間が過ぎていて翌日に配達されたものは有効とします。

２．試験日・試験場

2023年11月25日（土）　青山キャンパス

試験室は当日構内に掲示します。試験開始30分前までに試験室に入室してください。
遅刻した場合の入室は、試験開始後20分までとします。ただし試験時間の延長はありません。

注1. 受験者は、受験すべき試験科目をすべて受験しなければなりません。
注2. 試験室に時計はありません。
注3. 不正行為に対しては、厳正に対処します。

大規模災害等により、当初の試験日に試験を実施できない場合は追試験を行う場合があります。ただし、追試験を実施することが困難となった場合、当初の選抜方法以外の選抜方法により合否判定をおこなう場合があります。

３．合格発表

2023年12月５日（火）13：00

・UCARO（12ページ参照）にログインして確認してください。
・合格者には発表当日、合格通知書および入学手続に必要な書類を郵送します。
・UCARO以外の合否照会には応じません。
・合格したにもかかわらず、合格発表日から３日経過しても合格通知書が届かない場合は、至急学務部教務課編入学者選抜係に問合せてください。
・選考の結果、学力等が本学の求める水準に満たないと判断される場合、合格者数が募集人員を下回る場合があります。
・志願者数が募集人員に達しない場合も、試験の成績によっては、全員が合格になるとは限りません。

４．入学手続

2023年12月15日（金）郵送必着

手続締切日までに大学に到着したものを有効とします。ただし、手続締切日に渋谷郵便局に到着し、大学への配達時間が過ぎていて翌日に配達されたものは有効とします。
入学手続に関する詳細は、合格者に送付する入学手続要項に記載します。

［3］各編入学者選抜ごとの詳細

1．一般編入

⑴募集学部・学科および募集人員

学部	学科	編入年次	募集人員
文学部	英米文学科	２年次	若干名
		３年次	若干名
	フランス文学科	２年次	若干名
	日本文学科	３年次	若干名
	史学科	２年次	若干名
教育人間科学部	教育学科	２年次	若干名
	心理学科	２年次	若干名

⑵出願資格

学部	学科	編入年次	出願資格
文学部	英米文学科	２年次	次の①②いずれにも該当する者。 ①英米文学科の６コース（イギリス文学・文化、アメリカ文学・文化、グローバル文学・文化、英語学、コミュニケーション、英語教育学）と同系統の学科を修了した短期大学卒業者（2024年３月卒業見込者を含む）もしくは文部科学大臣の定める基準を満たす専修学校の専門課程修了者（2024年３月修了見込者を含む） ②以下のいずれか１つ以上提出できる者。複数有している場合は、全て提出すること。（実用英語技能検定以外は、出願期間末日より２年以内に取得済のスコア） TOEFL iBT®（TOEFL iBT® Home Edition、TOEFL iBT® Special Home Editionを含む）80点以上 TOEIC® L&R 830点以上 実用英語技能検定１級（従来型、英検S-Interview、英検2020 2days S-Interviewを含む） IELTS（Academic Module）オーバーオール・バンド・スコア 6.0以上
		３年次	次の①②いずれにも該当する者。 ①英米文学科の６コース（イギリス文学・文化、アメリカ文学・文化、グローバル文学・文化、英語学、コミュニケーション、英語教育学）と同系統の学科を修了した短期大学卒業者（2024年３月卒業見込者を含む） ②以下のいずれか１つ以上提出できる者。複数有している場合は、全て提出すること。（実用英語技能検定以外は、出願期間末日より２年以内に取得済のスコア） TOEFL iBT®（TOEFL iBT® Home Edition、TOEFL iBT® Special Home Edition を含む）83点以上 TOEIC® L&R 850点以上 実用英語技能検定１級（従来型、英検S-Interview、英検2020 2days S-Interviewを含む） IELTS（Academic Module）オーバーオール・バンド・スコア6.0以上
	フランス文学科	２年次	青山学院女子短期大学現代教養学科卒業者で、同学科の「フランス語Ⅰ、Ⅱ、Ⅲ、Ⅳ」を修得済みである者

文学部	日本文学科	３年次	学科を問わず短期大学卒業者（2024年３月卒業見込者を含む）。ただし、青山学院女子短期大学卒業者は現代教養学科日本専攻または国文学科卒業者に限る。
	史学科	２年次	学科を問わず短期大学卒業者(2024年３月卒業見込者を含む)
教育人間科学部	教育学科	２年次	大学・短期大学（高等専門学校を含む）卒業者（卒業見込者を含む）
	心理学科	２年次	①大学に２年以上在学し、当該大学において62単位以上修得した者（２年次修了見込者も含む） ②短期大学卒業者または見込者もしくは３年制短期大学に２年以上在学し、当該短期大学において62単位以上修得した者（２年次修了見込者も含む） ③高等専門学校卒業者または見込者 ④文部科学大臣の定める基準を満たす専修学校の専門課程修了者または見込者 ⑤その他大学が認めた者

※日本文学科は３年次より日本文学コースと日本語・日本語教育コースに分かれます。出願の際に希望コースを入学願書に記入してください。
ただし、日本語・日本語教育コースを選択し、日本語教育課程修了証書の取得を希望する場合は、科目履修の必要上、編入学時より卒業まで最低３年間を要します。
※史学科は日本史・東洋史・西洋史・考古学の各コースに分かれています。
出願の際に希望コースを入学願書に記入してください。

⑶出願書類

出願書類		注意事項
①	入学願書（所定用紙No.1）	鉛筆や消せるボールペンでの記入は不可とします。 出願者自身で考えた文章で提出してください。人工知能等での自動生成や他者による作成を禁じます。
②	出身校の成績証明書	在学中の者は、「履修科目証明書」も提出してください。成績証明書に履修中の科目も記載されている場合、「履修科目証明書」は不要です。
③	出身校の修了 または卒業（見込）証明書	専修学校専門課程の修了者（修了見込者も含む）は、 １．編入学に関し文部科学大臣の定める基準を満たしていることが確認できる証明書（発行は専修学校に依頼してください） ２．出身高等学校の卒業証明書または調査書（大学入学資格を有することが確認できる証明書） 以上二点を提出してください。
④	文学部英米文学科 出願資格②の書類	文学部英米文学科のみ提出。（コピー不可） ※英語資格・検定試験の証明書の種類および要件に関する詳細は、16ページで確認のこと。

〔注〕・提出証明書と姓名が異なる場合は、戸籍抄本も提出してください。
・書類に不備がある場合は受け付けません。

⑷試験科目・試験時間割

学部	学科	編入年次	試験科目	試験時間割
文学部	英米文学科	２年次	小論文（英語および日本語）※1	11：00～12：00
			面　接（英語および日本語）	14：00～
		３年次	小論文（英語および日本語）※1	11：00～12：00
			面　接（英語および日本語）	14：00～
	フランス文学科	２年次	小論文	11：00～12：00
			面　接	14：00～
	日本文学科	３年次	基礎学力問題※2	11：00～12：00
	史学科	２年次	英語	9：30～10：30
			歴史に関する基礎学力問題（日本史、東洋史、西洋史、考古学）	11：00～12：00
			面　接	14：00～

教育人間科学部	教育学科	２年次	英　語	9：30～10：30
			小論文	11：00～12：00
			面　接（書類審査含む）	14：00～
	心理学科	２年次	英　語	9：30～10：30
			心理学基礎知識	11：00～12：00
			面　接	14：00～

※１　英文を読み、英語と日本語の両方で文章を書く。
※２　国語の基礎学力問題

⑸注意事項

①**編入学者選抜に合格し、入学手続を完了しても、最終的に出願資格を満たしていない者は入学を許可しません。また、関連する分野でない学校の出身で、編入学後の認定単位が少ない場合、最短修業年限で卒業要件単位を充足できない場合があります。**

②取得可能な教育職員免許状の種類

学部	学科	教育職員免許状の種類
文　学　部	英米文学科	中学校教諭１種免許状（英語） 高等学校教諭１種免許状（英語）
	フランス文学科	中学校教諭１種免許状（フランス語） 高等学校教諭１種免許状（フランス語）
	日本文学科	中学校教諭１種免許状（国語） 高等学校教諭１種免許状（国語）
	史　学　科	中学校教諭１種免許状（社会） 高等学校教諭１種免許状（地理歴史）
教育人間科学部	教育学科	幼稚園教諭１種免許状 小学校教諭１種免許状 中学校教諭１種免許状（国語・社会・英語） 高等学校教諭１種免許状（国語・地理歴史・公民・英語）

③本学の教職課程は教育職員免許状取得に係る所要単位を修得するために、最低３ヵ年かかるカリキュラムを編成しています。なお、免許状取得に係る所要単位は全て本学開講科目により修得することになります。ただし、本学入学前の出身大学・短期大学において、取得希望免許に関する単位を部分的に修得している場合は、その旨の「学力に関する証明書」（平成28年改正法適用）の発行を出身大学・短期大学より受けたうえで、編入学者自身の責任において、不足単位に関する科目を本学で履修することは可能です。その場合も、本学開講科目に関し個別に履修条件があるものについては、これに従うこととなります。なお、３年間での免許状取得に係る全ての単位修得を保証するものではありません。

④各種資格（司書教諭・司書・社会教育主事・学芸員）の取得を希望する者で、不明な点がある場合は、予め学務部教職課程課までお問合せください。なお、これは最短修業年限（３年間）での資格取得に係る全ての単位修得を保証するものではありません。
司書教諭は教育職員免許状の取得が可能な学科が対象となります。
（問合せ先　学務部教職課程課　電話：03－3409－9634）

⑤提出された出願書類は、事情の如何を問わず一切返還しません。（原本返却を希望したものを除く）

２．本学卒業者の学士編入

⑴募集学部・学科および募集人員

学部	学科	編入年次	募集人員
文学部	英米文学科	３年次	学外からの学士編入と併せて若干名
	フランス文学科	３年次	学外からの学士編入と併せて若干名
	日本文学科	３年次	学外からの学士編入と併せて若干名
	史学科	３年次	学外からの学士編入と併せて若干名
法学部	法学科	３年次	学外からの学士編入と併せて若干名

※日本文学科は３年次より日本文学コースと日本語・日本語教育コースに分かれます。出願の際に希望コースを入学願書に記入してください。
ただし、日本語・日本語教育コースを選択し、日本語教育課程修了証書の取得を希望する場合は、科目履修の必要上、編入学時より卒業まで最低３年間を要します。
※史学科は日本史・東洋史・西洋史・考古学の各コースに分かれています。
出願の際に希望コースを入学願書に記入してください。

⑵出願資格

① 本学の卒業者（2024年３月卒業見込みの者を含む）
② 卒業した学部学科以外の学部学科へ入学する場合に限ります。
③ 文学部英米文学科においては、出願資格①・②を満たし、かつ以下のいずれか１つ以上提出できる者。複数有している場合は、全て提出すること。（実用英語技能検定以外は、出願期間末日より２年以内に取得済のスコア）
TOEFL iBT®（TOEFL iBT® Home Edition、TOEFL iBT® Special Home Editionを含む）83点以上
TOEIC®L&R 850点以上
実用英語技能検定１級（従来型、英検S-Interview、英検2020 ２days S-Interviewを含む）
IELTS（Academic Module）オーバーオール・バンド・スコア 6.0以上

⑶出願書類

出願書類		注意事項
①	入学願書（所定用紙No.1）	鉛筆や消せるボールペンでの記入は不可とします。 出願者自身で考えた文章で提出してください。人工知能等での自動生成や他者による作成を禁じます。
②	成績証明書	卒業見込みの者は、「履修科目証明書」も提出してください。
③	卒業（見込）証明書	
④	出願資格③の書類	文学部英米文学科のみ提出。（コピー不可） ※英語資格・検定試験の証明書の種類および要件に関する詳細は、16ページで確認のこと。

〔注〕・提出証明書と姓名が異なる場合は、戸籍抄本も提出してください。
・**書類に不備がある場合は受け付けません。**

⑷試験科目・試験時間割

学部	学科	編入年次	試験科目	試験時間割
文学部	英米文学科	３年次	小論文（英語および日本語）※１	11：00～12：00
			面接（英語および日本語）	14：00～
	フランス文学科	３年次	論　文	11：00～12：00
			面　接	14：00～
	日本文学科	３年次	基礎学力問題※２	11：00～12：00
			面　接	14：00～
	史学科	３年次	英　語	9：30～10：30
			歴史に関する基礎学力問題 （日本史、東洋史、西洋史、考古学）	11：00～12：00
			面　接	14：00～
法学部	法学科	３年次	英　語	9：30～10：30
			小論文	11：00～12：00
			面　接	14：00～

※１　英文を読み、英語と日本語の両方で文章を書く。
※２　国語の基礎学力問題

⑸注意事項

①編入学者選抜に合格し、入学手続を完了しても、最終的に出願資格を満たしていない者は入学を許可しません。また、在学当時に修得した単位の内容により、編入学後の認定単位が少ない場合、最短修業年限で卒業要件単位を充足できない場合があります。

②取得可能な教育職員免許状の種類

学部	学科	教育職員免許状の種類
文　学　部	英米文学科	中学校教諭１種免許状（英語） 高等学校教諭１種免許状（英語）
	フランス文学科	中学校教諭１種免許状（フランス語） 高等学校教諭１種免許状（フランス語）
	日本文学科	中学校教諭１種免許状（国語） 高等学校教諭１種免許状（国語）
	史　学　科	中学校教諭１種免許状（社会） 高等学校教諭１種免許状（地理歴史）

③本学の教職課程は教育職員免許状取得に係る所要単位を修得するために、最低３ヵ年かかるカリキュラムを編成しています。従って３年次に編入学した場合は、最短修業年限（２年間）では免許状を取得することはできません。なお、免許状取得に係る所要単位は全て本学開講科目により修得することになります。ただし、本学入学前の出身大学・短期大学において、取得希望免許に関する単位を部分的に修得している場合は、その旨の「学力に関する証明書」（平成28年改正法適用）の発行を出身大学・短期大学より受けたうえで、編入学者自身の責任において、不足単位に関する科目を本学で履修することは可能です。その場合も、本学開講科目に関し個別に履修条件があるものについては、これに従うこととなります。

④各種資格（司書教諭・司書・社会教育主事・学芸員）の取得を希望する者で、不明な点がある場合は、予め学務部教職課程課までお問合せください。なお、これは最短修業年限（２年間）での資格取得に係る全ての単位修得を保証するものではありません。
司書教諭は、教育職員免許状の取得が可能な学科が対象となります。
（問合せ先　学務部教職課程課　電話：03－3409－9634）
⑤提出された出願書類は、事情の如何を問わず一切返還しません。（原本返却を希望したものを除く）

３．学外から学士編入

⑴募集学部・学科および募集人員

学部	学科	編入年次	募集人員
文学部	英米文学科	３年次	本学卒業者の学士編入と併せて若干名
	フランス文学科	３年次	本学卒業者の学士編入と併せて若干名
	日本文学科	３年次	本学卒業者の学士編入と併せて若干名
	史学科	３年次	本学卒業者の学士編入と併せて若干名
法学部	法学科	３年次	本学卒業者の学士編入と併せて若干名

※日本文学科は３年次より日本文学コースと日本語・日本語教育コースに分かれます。出願の際に希望コースを入学願書に記入してください。
ただし、日本語・日本語教育コースを選択し、日本語教育課程修了証書の取得を希望する場合は、科目履修の必要上、編入学時より卒業まで最低３年間を要します。
※史学科は日本史･東洋史･西洋史･考古学の各コースに分かれています。
出願の際に希望コースを入学願書に記入してください。

⑵出願資格

① 学士号を有する者（2024年３月卒業見込みの者を含む）

② 英米文学科・フランス文学科・史学科は、卒業した学科と同系統でない学科へ入学する場合に限ります。（日本文学科はその限りではありません）

③ 文学部英米文学科においては、出願資格①・②を満たし、かつ以下のいずれか１つ以上提出できる者。複数有している場合は、全て提出すること。（実用英語技能検定以外は、出願期間末日より２年以内に取得済のスコア）

TOEFL iBT®（TOEFL iBT® Home Edition、TOEFL iBT® Special Home Editionを含む）83点以上

TOEIC®L&R 850点以上

実用英語技能検定１級（従来型、英検S-Interview、英検2020 ２days S-Interviewを含む）

IELTS（Academic Module）オーバーオール・バンド・スコア 6.0以上

⑶出願書類

出願書類		注意事項
①	入学願書（所定用紙No.1）	鉛筆や消せるボールペンでの記入は不可とします。 出願者自身で考えた文章で提出してください。人工知能等での自動生成や他者による作成を禁じます。
②	出身校の成績証明書	卒業見込みの者は、「履修科目証明書」も提出してください。成績証明書に履修中の科目も記載されている場合、「履修科目証明書」は不要です。
③	出身校の卒業（見込）証明書	
④	文学部英米文学科 出願資格③の書類	文学部英米文学科のみ提出。（コピー不可） ※英語資格・検定試験の証明書の種類および要件に関する詳細は、16ページで確認のこと。

〔注〕・提出証明書と姓名が異なる場合は、戸籍抄本も提出してください。
・書類に不備がある場合は受け付けません。

⑷試験科目・試験時間割

学部	学科	編入年次	試験科目	試験時間割
文学部	英米文学科	３年次	小論文（英語および日本語）※１	11：00～12：00
			面接（英語および日本語）	14：00～
	フランス文学科	３年次	論　文	11：00～12：00
			面　接	14：00～
	日本文学科	３年次	基礎学力問題※２	11：00～12：00
			面　接	14：00～
	史学科	３年次	英　語	9：30～10：30
			歴史に関する基礎学力問題 （日本史、東洋史、西洋史、考古学）	11：00～12：00
			面　接	14：00～
法学部	法学科	３年次	英　語	9：30～10：30
			小論文	11：00～12：00
			面　接	14：00～

※１　英文を読み、英語と日本語の両方で文章を書く。
※２　国語の基礎学力問題

⑸注意事項

①編入学者選抜に合格し、入学手続を完了しても、最終的に出願資格を満たしていない者は入学を許可しません。また、関連する分野でない学校の出身で、編入学後の認定単位が少ない場合、最短修業年限で卒業要件単位を充足できない場合があります。

②取得可能な教育職員免許状の種類

学部	学科	教育職員免許状の種類
文　学　部	英米文学科	中学校教諭１種免許状（英語） 高等学校教諭１種免許状（英語）
	フランス文学科	中学校教諭１種免許状（フランス語） 高等学校教諭１種免許状（フランス語）
	日本文学科	中学校教諭１種免許状（国語） 高等学校教諭１種免許状（国語）
	史　学　科	中学校教諭１種免許状（社会） 高等学校教諭１種免許状（地理歴史）

③本学の教職課程は教育職員免許状取得に係る所要単位を修得するために、最低３ヵ年かかるカリキュラムを編成しています。従って３年次に編入学した場合は、最短修業年限（２年間）では免許状を取得することはできません。なお、免許状取得に係る所要単位は全て本学開講科目により修得することになります。ただし、本学入学前の出身大学・短期大学において、取得希望免許に関する単位を部分的に修得している場合は、その旨の「学力に関する証明書」（平成28年改正法適用）の発行を出身大学・短期大学より受けたうえで、編入学者自身の責任において、不足単位に関する科目を本学で履修することは可能です。その場合も、本学開講科目に関し個別に履修条件があるものについては、これに従うこととなります。

④各種資格（司書教諭・司書・社会教育主事・学芸員）の取得を希望する者で、不明な点がある場合は、予め学務部教職課程課までお問合せください。なお、これは最短修業年限（２年間）での資格取得に係る全ての単位修得を保証するものではありません。

司書教諭は、教育職員免許状の取得が可能な学科が対象となります。

（問合せ先　学務部教職課程課　電話：03－3409－9634）

⑤提出された出願書類は、事情の如何を問わず一切返還しません。（原本返却を希望したものを除く）

［4］出願に関する事前準備と確認事項

本学では、出願から入学手続まで受験者が利用するシステムを集約したサイト「UCARO（ウカロ）」を導入しています。**出願にはUCAROへの会員登録（無料）が必須**となり、インターネットを通じてWeb出願登録を行います。Web出願登録前に以下を必ず確認のうえ、事前準備をしてください。

(1) 事前準備

・パソコンの動作環境

〈推奨ブラウザとバージョン〉
〔Windows〕Microsoft Edge 最新バージョン／ Chrome 最新バージョン／ Firefox 最新バージョン
〔Mac OS〕 Safari 9.0 以上

・デジタル写真の用意

Web出願登録の際、デジタル写真（ファイル形式：JPEG）が必要です。デジタル写真を用意してからWeb出願登録してください。（15ページ《出願写真について》参照）

・メールの受信設定

Web出願登録完了時と入学検定料支払い完了時に、登録されたメールアドレスへメールが送られます。**「agu-adm@aoyamagakuin.jp」からのメールが受信できるようにあらかじめ設定をしてください。**

メールが届かない場合は、本要項表紙次ページの「◇ Web 出願ヘルプデスク」までお問合せください。

・UCAROへ会員登録〈必須〉

https://www.ucaro.net/にスマートフォンまたはパソコンからアクセスし、会員登録のページから以下の手順で会員登録を行なってください。会員登録にはメールアドレスが必要です。

①メールアドレスを登録します。

②本登録用のURLが記載されたメールが配信されます。

※「noreply@ucaro.net」からのメールが受信できるようにあらかじめ設定をしてください。

③メールに記載されたURLから画面の指示に従って会員情報を登録します。

④青山学院大学を選択し、会員登録は完了です。

＊UCAROへの会員登録はWeb出願登録期間より前に行うことができます。早めに会員登録することをお勧めします。

(2) 確認事項

・入学検定料について

入学検定料はクレジットカード、コンビニエンスストア、金融機関ATM［Pay-easy］、ネットバンキングのいずれかの方法で支払うことができます。

支払期限が過ぎると入学検定料を支払うことができません。支払期限までに支払いが完了しない場合、出願は無効となりますので注意してください。また、支払われた入学検定料は、出願受理後は返還しません。

支払方法	支払期限	その他
クレジットカード ・VISA ・MasterCard ・JCB ・AMERICAN EXPRESS ・Diners Club Card	**Web 出願登録期間末日 23：59 までに** クレジットカード情報を入力して決済を完了してください。	受験者本人の名義でなくても構いません。
コンビニエンスストア ・ローソン、ミニストップ ・ファミリーマート ・デイリーヤマザキ ・セイコーマート ・セブンイレブン	**Web 出願登録期間末日 23：59 までに** コンビニエンスストアで支払いを完了してください。	
金融機関 ATM［Pay-easy］※ ネットバンキング	**Web 出願登録期間末日 23：59 までに** 支払い可能な銀行 ATM もしくはインターネットバンキングにて支払いを完了してください。	受験者本人の名義でなくても構いません。

※　対象金融機関は以下のサイトで確認してください。
https://multiple-payment.biz/pages/financial-institution-list.html

・Web出願システム利用料について

入学検定料の支払い時に、Web出願システム利用料（1,200円）が別途かかります。支払われたWeb出願システム利用料は、Web出願完了後は返還しません。

・出願情報の変更

入学検定料支払い後、入学者選抜種別・学部・学科の変更は一切できません。

また、入学検定料支払い後、個人情報（住所・氏名・生年月日等）の変更は出願者本人ではできません。個人情報の変更が生じた場合は、必ず学務部教務課編入学者選抜係へ連絡してください。

［5］出願の流れ

- **インターネットでのWeb出願システムによる出願登録だけでは出願完了となりません。必ず支払期限までに入学検定料を支払い、出願書類提出期間末日までに出願書類を簡易書留にて郵送してください。出願書類が出願書類提出期間末日までに本学に到着した時点で出願完了となります。**
- 出願書類提出期間末日に簡易書留郵便で渋谷郵便局に到着し、配達時間が過ぎたために翌日に大学に配達されたものは有効とします。
- 出願書類が出願書類提出期間末日までに整わない場合は、出願受理できません。出願受理できない場合は納入された入学検定料を返還します（Web出願システム利用料は返還対象外）。
- Web出願登録の際、デジタル写真（ファイル形式；JPEG）が必要です。デジタル写真を用意してからWeb出願登録をしてください。

STEP 1　Web出願システムへアクセス

Web出願登録期間内にUCAROにログインし、大学一覧の「出願する」から本学のWeb出願システムにアクセスしてください。

または本学ウェブサイト（https://www.aoyama.ac.jp/）よりWeb出願システムにアクセスすることも可能です。その場合はUCAROのアカウント認証があります。

STEP 2　出願する入学者選抜種別の選択とログインキーの入力

画面の案内に従い、出願する入学者選抜種別・学部・学科等を選択し、ログインキーを入力してください。

編入学ログインキー：2023hny

STEP 3　個人情報の入力

画面の案内に従い、誤りがないよう入力してください。

STEP 4　出願写真のアップロード

画面の案内に従い、写真（ファイル形式：JPEG）をアップロードしてください。画面上で写真のサイズや明暗を調整して登録することができますので、顔がはっきり映るよう適宜調整してください。

出願写真として適切でないと判断された場合は、再提出になることがあります。

試験当日、出願写真と受験者本人を試験室で照合します。

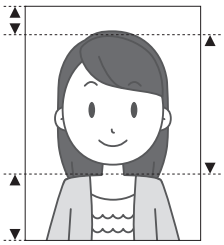
出願写真は、入学後に学生証および学内の各種Webサービス等の登録に使用します。

≪出願写真について≫

- **高等学校の制服着用の写真は不可**
- 不鮮明な写真およびぼやけていて個人の判別・本人確認が困難な写真は不可
- 髪や影で目や顔の輪郭が隠れている写真は不可
- 背景と同化して身体との境界がわかりにくい写真は不可
- **コントラスト（明暗）がはっきりした写真であること**
- **スマートフォンのアプリ等で画像を加工していない写真であること**
- 出願前３か月以内に撮影した、本人のみが写ったカラー写真であること
- 背景は無地であること
- 正面を向き、焦点が合っている写真であること
- 無帽の写真であること
- 眼鏡着用の場合、フレームが目にかからないようにし、レンズは無色透明に限る
  またフラッシュで眼鏡が光らないようにすること
- 事情により上記の要件を満たせない場合は、事前に学務部教務課へ連絡すること

●受付けできる写真例

・上部に隙間がある
・枠などが写っていない
・背景無地



・水平かつ正面を向いている
・顔の大きさが少なくとも
　２分の１以上ある
・両目の瞳が確認できる

・肩の一部が写っている
・体のラインが識別できる

●受付けできない写真例

髪やスマートフォン等の影がかかっている

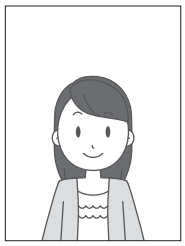
髪が目にかかっている

顔が近すぎる

背景があるもの（カーテン、窓、影等が写っている）

マフラーやサングラスを着用している

どちらかの目がかくれている



顔が遠すぎる

正面を向いていない

STEP 5　Web出願登録完了

STEP 1～4が完了するとWeb出願登録完了となり、登録されたメールアドレスにメールが送られます。メール不着含め、詳細は「［4］出願に関する事前準備と確認事項」をご確認ください。Web出願システムのトップページよりログインすることで出願情報の登録状況が表示されます。

STEP 6　入学検定料の支払い

画面の案内に従い、支払方法を選択のうえ、入学検定料を支払ってください。支払い完了時に、登録されたメールアドレスにメールが送られます。メール不着含め、詳細は「［4］出願に関する事前準備と確認事項」をご確認ください。

入学検定料：35,000 円

〈入学検定料の返還について〉

入学検定料は原則として返還しません。ただし、以下の返還請求事由に該当の場合は返還いたします。（Web出願システム利用料は返還対象外）

1．入学検定料を納入したが、出願書類を提出しなかった。

2．入学検定料を納入し、出願書類を提出したが、出願が受理されなかった。

※入学検定料の返還が日本国外の場合、手数料は全て本人負担となります。手数料を差し引いた金額が返還されます。

STEP 7　出願書類の送付

出願書類は郵送に限ります。市販の封筒（角２サイズ［240mm×332mm］）に入れ、出願用封筒貼付用紙（**所定用紙No.2**）を貼付し、**簡易書留にて郵送**してください。**出願書類提出期間末日郵送必着を有効とします。**

出願書類到着確認のためのお問合せはご遠慮ください。郵便局で受領する簡易書留の受領証に記載された「お問合せ番号」より、郵送の状況が確認できます。詳細は日本郵便Webサイト（郵便追跡サービス）をご確認ください。

大学に直送される書類（TOEFLのスコア等）があれば、その旨をメモ等で出願用封筒に入れてください。

〈英語資格・検定試験の証明書の提出を必須とする場合の必要書類および要件について〉

英語資格・検定試験	出願資格を証明する書類	各英語資格・検定試験における要件
実用英語技能検定	合格証明書 （Certification Card は不可）	従来型、英検S-Interview、英検2020 2days S-Interviewを有効とする。
IELTS	Test Report Form	Academic Module オーバーオール・バンド・スコアに限る。 Computer-delivered IELTSを含む。
TOEFL iBT®	Official Score Report（Institutional Score Report）またはTest Taker Score Report（ただし、インターネットからダウンロードしたTest Taker Score Report は不可）	TOEFL iBT® Home Edition、TOEFL iBT® Special Home Editionを含む。 Test Date Scoresのスコアに限る。MyBest™ Scores は不可。 ITP（Institutional Testing Program）は不可。
TOEIC® L&R	OFFICIAL SCORE CERTIFICATE またはOFFICIAL SCORE REPORT	IP（Institutional Program）は不可。

STEP 8　受験票の印刷

本学から受験票は郵送しません。各自でUCAROにログインのうえ受験票を印刷し、試験当日に持参してください。スマートフォン等でのUCAROの画面提示での受験はできません。

受験票開示期間は以下のとおりです。

2023年11月23日（木）～2023年12月15日（金）

また**受験番号の確定をもって出願受理としますので、受験番号が印字された受験票が印刷できることを必ず確認**してください。

①受験票の印刷方法

UCAROにログインのうえメニューの「受験一覧」より当該出願情報右の「∨」をクリックし、「受験票・受験番号照会」を選択してください。「受験票を印刷する」をクリックし、**A4サイズのコピー用紙に縦で印刷**してください。**不正行為の疑いを持たれぬよう、受験票への一切の書き込みを禁止します。**

②受験票記載内容の確認

受験票の記載内容を確認し、Web出願システムで登録した内容と異なる場合は学務部教務課編入学者選抜係までお問合せください。なお、受験番号と志願者数は一致しません。

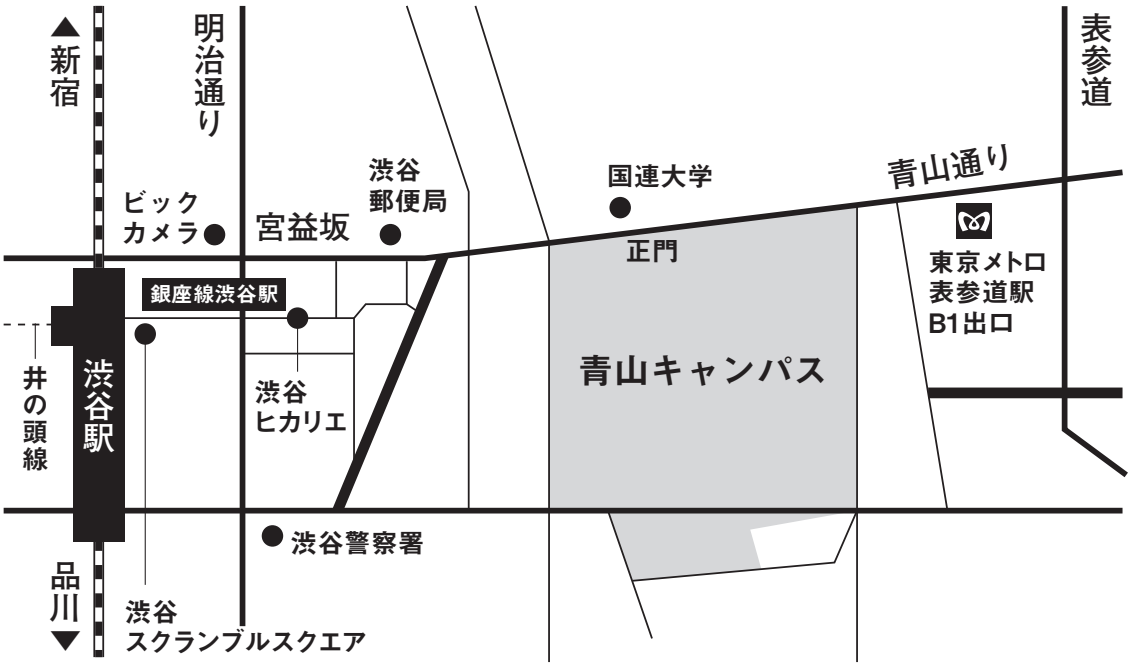
〈受験票サンプル〉

※図はイメージであり、実際の画像とは異なります。

［6］地図

本学への交通アクセス

JR 山手線、JR 埼京線、東急線、京王井の頭線、東京メトロ副都心線　他「渋谷駅」より徒歩10分
東京メトロ（銀座線・千代田線・半蔵門線）「表参道駅」より徒歩5分



建物配置図

［7］編入学学費等一覧表（2023年度入学者用を参考として掲載）

2024年度の学費等については入学手続要項に掲載します。

（ア）学外から２年次編入

（単位：円）

学部・学科	年次	学期	学費						諸会費					各学期納入金合計	在学期間納入金合計
			編入学金※	授業料（年間）	在籍基本料	施設設備料	教育活動料	学費計	学友会費	後援会費	校友会費※◎	学会費	諸会費計		
			A	B	C	D	E	A+B+C+D+E	f	f	f	f	F（f合計）	A+B+C+D+E+F	
文学部 英米文学科	初年度	前期	200,000	416,500	40,000	108,500	12,500	777,500	3,500	5,000	30,000	1,100	39,600	817,100	
		後期		416,500	40,000	108,500	12,500	577,500	3,500	5,000		1,100	9,600	587,100	
	３年次	前期		416,500	40,000	110,500	12,500	579,500	3,500	5,000		1,100	9,600	589,100	
		後期		416,500	40,000	110,500	12,500	579,500	3,500	5,000		1,100	9,600	589,100	
	４年次	前期		416,500	40,000	112,500	12,500	581,500	3,500	5,000		1,100	9,600	591,100	
		後期		416,500	40,000	112,500	12,500	581,500	3,500	5,000		1,100	9,600	591,100	3,764,600
文学部 史学科	初年度	前期	200,000	416,500	40,000	108,500	12,500	777,500	3,500	5,000	30,000	2,000	40,500	818,000	
		後期		416,500	40,000	108,500	12,500	577,500	3,500	5,000		2,000	10,500	588,000	
	３年次	前期		416,500	40,000	110,500	12,500	579,500	3,500	5,000		2,000	10,500	590,000	
		後期		416,500	40,000	110,500	12,500	579,500	3,500	5,000		2,000	10,500	590,000	
	４年次	前期		416,500	40,000	112,500	12,500	581,500	3,500	5,000		2,000	10,500	592,000	
		後期		416,500	40,000	112,500	12,500	581,500	3,500	5,000		2,000	10,500	592,000	3,770,000
教育人間科学部 教育学科	初年度	前期	200,000	416,500	40,000	108,500	15,000	780,000	3,500	5,000	30,000	1,500	40,000	820,000	
		後期		416,500	40,000	108,500	15,000	580,000	3,500	5,000		1,500	10,000	590,000	
	３年次	前期		416,500	40,000	110,500	15,000	582,000	3,500	5,000		1,500	10,000	592,000	
		後期		416,500	40,000	110,500	15,000	582,000	3,500	5,000		1,500	10,000	592,000	
	４年次	前期		416,500	40,000	112,500	15,000	584,000	3,500	5,000		1,500	10,000	594,000	
		後期		416,500	40,000	112,500	15,000	584,000	3,500	5,000		1,500	10,000	594,000	3,782,000
教育人間科学部 心理学科	初年度	前期	200,000	416,500	40,000	108,500	22,500	787,500	3,500	5,000	30,000	2,000	40,500	828,000	
		後期		416,500	40,000	108,500	22,500	587,500	3,500	5,000		2,000	10,500	598,000	
	３年次	前期		416,500	40,000	110,500	22,500	589,500	3,500	5,000		2,000	10,500	600,000	
		後期		416,500	40,000	110,500	22,500	589,500	3,500	5,000		2,000	10,500	600,000	
	４年次	前期		416,500	40,000	112,500	22,500	591,500	3,500	5,000		2,000	10,500	602,000	
		後期		416,500	40,000	112,500	22,500	591,500	3,500	5,000		2,000	10,500	602,000	3,830,000

（消費税は課税されません）

＊施設設備料については、教育研究関連費用の増加額を勘案し、4,000円ずつ毎年増額します。

（イ）学外から３年次編入・学外からの学士編入

（単位：円）

学部・学科	年次	学期	学費						諸会費					各学期納入金合計	在学期間納入金合計
			編入学金※	授業料（年間）	在籍基本料	施設設備料	教育活動料	学費計	学友会費	後援会費	校友会費※◎	学会費	諸会費計		
			A	B	C	D	E	A+B+C+D+E	f	f	f	f	F（f合計）	A+B+C+D+E+F	
文学部 英米文学科	初年度	前期	200,000	416,500	40,000	108,500	12,500	777,500	3,500	5,000	30,000	1,100	39,600	817,100	
		後期		416,500	40,000	108,500	12,500	577,500	3,500	5,000		1,100	9,600	587,100	
	４年次	前期		416,500	40,000	110,500	12,500	579,500	3,500	5,000		1,100	9,600	589,100	
		後期		416,500	40,000	110,500	12,500	579,500	3,500	5,000		1,100	9,600	589,100	2,582,400
文学部 フランス文学科	初年度	前期	200,000	416,500	40,000	108,500	12,500	777,500	3,500	5,000	30,000	1,500	40,000	817,500	
		後期		416,500	40,000	108,500	12,500	577,500	3,500	5,000		1,500	10,000	587,500	
	４年次	前期		416,500	40,000	110,500	12,500	579,500	3,500	5,000		1,500	10,000	589,500	
		後期		416,500	40,000	110,500	12,500	579,500	3,500	5,000		1,500	10,000	589,500	2,584,000
文学部 日本文学科	初年度	前期	200,000	416,500	40,000	108,500	12,500	777,500	3,500	5,000	30,000	1,500	40,000	817,500	
		後期		416,500	40,000	108,500	12,500	577,500	3,500	5,000		1,500	10,000	587,500	
	４年次	前期		416,500	40,000	110,500	12,500	579,500	3,500	5,000		1,500	10,000	589,500	
		後期		416,500	40,000	110,500	12,500	579,500	3,500	5,000		1,500	10,000	589,500	2,584,000
文学部 史学科	初年度	前期	200,000	416,500	40,000	108,500	12,500	777,500	3,500	5,000	30,000	2,000	40,500	818,000	
		後期		416,500	40,000	108,500	12,500	577,500	3,500	5,000		2,000	10,500	588,000	
	４年次	前期		416,500	40,000	110,500	12,500	579,500	3,500	5,000		2,000	10,500	590,000	
		後期		416,500	40,000	110,500	12,500	579,500	3,500	5,000		2,000	10,500	590,000	2,586,000
法学部 法学科	初年度	前期	200,000	416,500	40,000	108,500	17,500	782,500	3,500	5,000	30,000	2,000	40,500	823,000	
		後期		416,500	40,000	108,500	17,500	582,500	3,500	5,000		2,000	10,500	593,000	
	４年次	前期		416,500	40,000	110,500	17,500	584,500	3,500	5,000		2,000	10,500	595,000	
		後期		416,500	40,000	110,500	17,500	584,500	3,500	5,000		2,000	10,500	595,000	2,606,000

（消費税は課税されません）

＊施設設備料については、教育研究関連費用の増加額を勘案し、4,000円ずつ毎年増額します。

（ウ）青山学院大学卒業（見込含む）者の学士編入

（単位：円）

学部・学科	年次	学期	学費						諸会費					各学期納入金合計	在学期間納入金合計
			編入学金※	授業料（年間）	在籍基本料	施設設備料	教育活動料	学費計	学友会費	後援会費	校友会費※◎	学会費	諸会費計		
			A	B	C	D	E	A+B+C+D+E	f	f	f	f	F（f合計）	A+B+C+D+E+F	
文学部 英米文学科	初年度	前期	200,000	416,500	40,000	108,500	12,500	777,500	3,500	5,000		1,100	9,600	787,100	
		後期		416,500	40,000	108,500	12,500	577,500	3,500	5,000		1,100	9,600	587,100	
	4年次	前期		416,500	40,000	110,500	12,500	579,500	3,500	5,000		1,100	9,600	589,100	
		後期		416,500	40,000	110,500	12,500	579,500	3,500	5,000		1,100	9,600	589,100	2,552,400
文学部 フランス文学科	初年度	前期	200,000	416,500	40,000	108,500	12,500	777,500	3,500	5,000		1,500	10,000	787,500	
		後期		416,500	40,000	108,500	12,500	577,500	3,500	5,000		1,500	10,000	587,500	
	4年次	前期		416,500	40,000	110,500	12,500	579,500	3,500	5,000		1,500	10,000	589,500	
		後期		416,500	40,000	110,500	12,500	579,500	3,500	5,000		1,500	10,000	589,500	2,554,000
文学部 日本文学科	初年度	前期	200,000	416,500	40,000	108,500	12,500	777,500	3,500	5,000		1,500	10,000	787,500	
		後期		416,500	40,000	108,500	12,500	577,500	3,500	5,000		1,500	10,000	587,500	
	4年次	前期		416,500	40,000	110,500	12,500	579,500	3,500	5,000		1,500	10,000	589,500	
		後期		416,500	40,000	110,500	12,500	579,500	3,500	5,000		1,500	10,000	589,500	2,554,000
文学部 史学科	初年度	前期	200,000	416,500	40,000	108,500	12,500	777,500	3,500	5,000		2,000	10,500	788,000	
		後期		416,500	40,000	108,500	12,500	577,500	3,500	5,000		2,000	10,500	588,000	
	4年次	前期		416,500	40,000	110,500	12,500	579,500	3,500	5,000		2,000	10,500	590,000	
		後期		416,500	40,000	110,500	12,500	579,500	3,500	5,000		2,000	10,500	590,000	2,556,000
教育人間科学部 教育学科	初年度	前期	200,000	416,500	40,000	108,500	15,000	780,000	3,500	5,000		1,500	10,000	790,000	
		後期		416,500	40,000	108,500	15,000	580,000	3,500	5,000		1,500	10,000	590,000	
	3年次	前期		416,500	40,000	110,500	15,000	582,000	3,500	5,000		1,500	10,000	592,000	
		後期		416,500	40,000	110,500	15,000	582,000	3,500	5,000		1,500	10,000	592,000	
	4年次	前期		416,500	40,000	112,500	15,000	584,000	3,500	5,000		1,500	10,000	594,000	
		後期		416,500	40,000	112,500	15,000	584,000	3,500	5,000		1,500	10,000	594,000	3,752,000
教育人間科学部 心理学科	初年度	前期	200,000	416,500	40,000	108,500	22,500	787,500	3,500	5,000		2,000	10,500	798,000	
		後期		416,500	40,000	108,500	22,500	587,500	3,500	5,000		2,000	10,500	598,000	
	3年次	前期		416,500	40,000	110,500	22,500	589,500	3,500	5,000		2,000	10,500	600,000	
		後期		416,500	40,000	110,500	22,500	589,500	3,500	5,000		2,000	10,500	600,000	
	4年次	前期		416,500	40,000	112,500	22,500	591,500	3,500	5,000		2,000	10,500	602,000	
		後期		416,500	40,000	112,500	22,500	591,500	3,500	5,000		2,000	10,500	602,000	3,800,000
法学部 法学科	初年度	前期	200,000	416,500	40,000	108,500	17,500	782,500	3,500	5,000		2,000	10,500	793,000	
		後期		416,500	40,000	108,500	17,500	582,500	3,500	5,000		2,000	10,500	593,000	
	4年次	前期		416,500	40,000	110,500	17,500	584,500	3,500	5,000		2,000	10,500	595,000	
		後期		416,500	40,000	110,500	17,500	584,500	3,500	5,000		2,000	10,500	595,000	2,576,000

（消費税は課税されません）

＊施設設備料については、教育研究関連費用の増加額を勘案し、4,000円ずつ毎年増額します。

（エ）青山学院女子短期大学から２年次編入

（単位：円）

学部・学科	年次	学期	学費						諸会費					各学期納入金合計	在学期間納入金合計
			編入学金※	授業料（年間）	在籍基本料	施設設備料	教育活動料	学費計	学友会費	後援会費	校友会費※◎	学会費	諸会費計		
			A	B	C	D	E	A+B+C+D+E	f	f	f	f	F（f合計）	A+B+C+D+E+F	
文学部 英米文学科	初年度	前期		416,500	40,000	108,500	12,500	577,500	3,500	5,000	5,000	1,100	14,600	592,100	
		後期		416,500	40,000	108,500	12,500	577,500	3,500	5,000		1,100	9,600	587,100	
	３年次	前期		416,500	40,000	110,500	12,500	579,500	3,500	5,000		1,100	9,600	589,100	
		後期		416,500	40,000	110,500	12,500	579,500	3,500	5,000		1,100	9,600	589,100	
	４年次	前期		416,500	40,000	112,500	12,500	581,500	3,500	5,000		1,100	9,600	591,100	
		後期		416,500	40,000	112,500	12,500	581,500	3,500	5,000		1,100	9,600	591,100	3,539,600
文学部 フランス文学科	初年度	前期		416,500	40,000	108,500	12,500	577,500	3,500	5,000	5,000	1,500	15,000	592,500	
		後期		416,500	40,000	108,500	12,500	577,500	3,500	5,000		1,500	10,000	587,500	
	３年次	前期		416,500	40,000	110,500	12,500	579,500	3,500	5,000		1,500	10,000	589,500	
		後期		416,500	40,000	110,500	12,500	579,500	3,500	5,000		1,500	10,000	589,500	
	４年次	前期		416,500	40,000	112,500	12,500	581,500	3,500	5,000		1,500	10,000	591,500	
		後期		416,500	40,000	112,500	12,500	581,500	3,500	5,000		1,500	10,000	591,500	3,542,000
文学部 史学科	初年度	前期		416,500	40,000	108,500	12,500	577,500	3,500	5,000	5,000	2,000	15,500	593,000	
		後期		416,500	40,000	108,500	12,500	577,500	3,500	5,000		2,000	10,500	588,000	
	３年次	前期		416,500	40,000	110,500	12,500	579,500	3,500	5,000		2,000	10,500	590,000	
		後期		416,500	40,000	110,500	12,500	579,500	3,500	5,000		2,000	10,500	590,000	
	４年次	前期		416,500	40,000	112,500	12,500	581,500	3,500	5,000		2,000	10,500	592,000	
		後期		416,500	40,000	112,500	12,500	581,500	3,500	5,000		2,000	10,500	592,000	3,545,000
教育人間科学部 教育学科	初年度	前期		416,500	40,000	108,500	15,000	580,000	3,500	5,000	5,000	1,500	15,000	595,000	
		後期		416,500	40,000	108,500	15,000	580,000	3,500	5,000		1,500	10,000	590,000	
	３年次	前期		416,500	40,000	110,500	15,000	582,000	3,500	5,000		1,500	10,000	592,000	
		後期		416,500	40,000	110,500	15,000	582,000	3,500	5,000		1,500	10,000	592,000	
	４年次	前期		416,500	40,000	112,500	15,000	584,000	3,500	5,000		1,500	10,000	594,000	
		後期		416,500	40,000	112,500	15,000	584,000	3,500	5,000		1,500	10,000	594,000	3,557,000
教育人間科学部 心理学科	初年度	前期		416,500	40,000	108,500	22,500	587,500	3,500	5,000	5,000	2,000	15,500	603,000	
		後期		416,500	40,000	108,500	22,500	587,500	3,500	5,000		2,000	10,500	598,000	
	３年次	前期		416,500	40,000	110,500	22,500	589,500	3,500	5,000		2,000	10,500	600,000	
		後期		416,500	40,000	110,500	22,500	589,500	3,500	5,000		2,000	10,500	600,000	
	４年次	前期		416,500	40,000	112,500	22,500	591,500	3,500	5,000		2,000	10,500	602,000	
		後期		416,500	40,000	112,500	22,500	591,500	3,500	5,000		2,000	10,500	602,000	3,605,000

（消費税は課税されません）

＊施設設備料については、教育研究関連費用の増加額を勘案し、4,000円ずつ毎年増額します。

（オ）青山学院女子短期大学から３年次編入

（単位：円）

学部・学科	年次	学期	学費						諸会費					各学期納入金合計	在学期間納入金合計
			編入学金※	授業料（年間）	在籍基本料	施設設備料	教育活動料	学費計	学友会費	後援会費	校友会費※◎	学会費	諸会費計		
			A	B	C	D	E	A+B+C+D+E	f	f	f	f	F（f合計）	A+B+C+D+E+F	
文学部 英米文学科	初年度	前期		416,500	40,000	108,500	12,500	577,500	3,500	5,000	5,000	1,100	14,600	592,100	
		後期		416,500	40,000	108,500	12,500	577,500	3,500	5,000		1,100	9,600	587,100	
	４年次	前期		416,500	40,000	110,500	12,500	579,500	3,500	5,000		1,100	9,600	589,100	
		後期		416,500	40,000	110,500	12,500	579,500	3,500	5,000		1,100	9,600	589,100	2,357,400
文学部 日本文学科	初年度	前期		416,500	40,000	108,500	12,500	577,500	3,500	5,000	5,000	1,500	15,000	592,500	
		後期		416,500	40,000	108,500	12,500	577,500	3,500	5,000		1,500	10,000	587,500	
	４年次	前期		416,500	40,000	110,500	12,500	579,500	3,500	5,000		1,500	10,000	589,500	
		後期		416,500	40,000	110,500	12,500	579,500	3,500	5,000		1,500	10,000	589,500	2,359,000

（消費税は課税されません）

＊施設設備料については、教育研究関連費用の増加額を勘案し、4,000円ずつ毎年増額します。

(1) **学費等の納入方法について**

①入学手続時に、後期納入分を合わせて納入することもできます。その場合の納入額は、『各学期納入金合計』の前期、後期を合わせた金額となります。

②※の費目は２年目以降に納入する必要はありません。

③教育職員免許状取得の希望を申請する者は、教職課程料として申請年度ごとに7,000円を納入してください（申請方法、納入時期等詳細については、入学後、教職課程オリエンテーションおよび「教職課程履修の手引」にてご確認ください）。

④各種資格取得の希望を申請する者は、資格課程料として司書教諭、司書、社会教育主事、学芸員につき各8,000円を納入してください（在学中１回のみ、３年次または４年次に納入。申請方法、納入時期等詳細については、入学後、各種資格オリエンテーションおよび「教職課程履修の手引」にてご確認ください）。

司書教諭は、教育職員免許状の取得が可能な学科が対象となります。

(2) **学費等の改定について**

今後経済情勢に応じ、学費等の改定が行われた場合は、改定後の金額を適用することがあります。

(3) **入学辞退に伴う学費等の返還について**

入学手続完了後、入学を辞退することになった場合、その願い出が2024年３月31日までに受理された場合については、入学金を除く納入金を返還いたします。詳細については、合格者に送付する入学手続要項をご覧ください。

(4) **校友会費の返金について**

◎の校友会費は、退学、除籍の場合には、校友会本部事務局に申請し返還をうけることができます。

［8］教育ローン

〈銀行提携の教育ローン〉

本学には、学部生・院生を対象とした銀行提携「教育ローン」制度があります。この制度は、青山学院と銀行が特別に提携し、一般の教育ローンより有利な条件を設定したものです。青山学院大学で学ぶ意志がありながら、経済的理由により修学を断念することのないよう、在学中の経済的な不安を解消し、勉学に専念できるよう配慮した経済支援制度です。

(1) 特徴

①一般の教育ローンより低金利で融資を受けることができます。

②在学期間中の元金返済据置の制度もあります（在学中は利息のみを支払い、卒業後、元利を併せて返済することができます）。

(2) 利用資格

本学に入学を許可された学生の保護者（または本人）で銀行の定めた資格を有することが必要です。

(3) 利用方法

①イ）入学時手続金等で利用を希望する場合は下記必要書類を整えたうえで、事前に融資可能かどうかの審査を受けてください（審査には２週間程度の期間が必要です）。

（必要書類）

・資格確認資料……受験票、入学手続金確認資料（入学者選抜要項他）

・本人確認資料……印鑑証明書、住民票、運転免許証、健康保険証の写し等のいずれか一通

・所得確認資料……所得証明書、源泉徴収票等のいずれか一通

ロ）融資可能となれば合格後に本学発行の合格通知書を銀行に提示して融資実行となります。

②入学時手続金等を自己資金で納入した後でも、一定期間内であれば融資を受けることができます。

［取扱い銀行　代表お問合せ支店］

・みずほ銀行　全国の支店

・三井住友銀行　全国の支店

・三菱ＵＦＪ銀行　全国の支店

(4) 注意事項

①契約はすべて銀行と融資を受ける者が行い、融資は学費（授業料他）等の教育資金に限ります。

②銀行によって、融資条件・金利等の契約内容に若干の差がありますので、契約する銀行に直接照会してください。

〈国の教育ローン〉

本学に入学・在学する学生・保護者の方は、日本政策金融公庫（国民生活事業）の「国の教育ローン」を申し込むことができます。「国の教育ローン」は、教育に必要な資金を融資する公的な制度で、これまで延べ500万件の利用実績があります。

申し込み条件等の詳細については、教育ローンコールセンターに直接お問合せください。

日本政策金融公庫（国民生活事業）　教育ローンコールセンター

TEL：0570-008656（月～金 9：00～19：00）

日本政策金融公庫（国民生活事業）　ホームページ

https://www.jfc.go.jp/n/finance/search/ippan.html（「国の教育ローン」で検索）

青山学院大学編入学入学願書

志望学部・学科		年次（○で囲む）			コース	受験番号
学部	学科	一般編入（2年次）	一般編入（3年次）	学士編入		記入不要

フリガナ		生　年　月　日	写真貼付欄 1．最近3カ月以内に撮影した上半身正面脱帽のもの 2．写真の裏面に志望学科と氏名を記入してください 3．全面糊付してください 4．写真は縦4cm、横3cm
氏　名		西暦　年　月　日	
現住所　〒　　電話　（　　） 携帯電話　（　　）			

学　歴（高等学校）

西暦　年　月　都道府県　立　高等学校卒業

学　歴（高校以後）

※学校名だけでなく、学部・学科・コース等まで正確に記述すること

西暦　年　月　卒業・卒業見込　修了・修了見込　在学中

志望の理由

・記入にあたって別ページにある「出願書類」の項を確認してください。

（所定用紙　No. 1）

１５０－８３６６

東京都渋谷区渋谷４－４－25

青山学院大学　学務部教務課

編入学者選抜係

簡易書留

差出人	種別（○で囲む）	一般編入（２年次）	一般編入（３年次）	学士編入
	出願学部・学科	学部	学科	
	住所	〒　　－ 電話　　（　　）		
	氏名	フリガナ		

《注意事項》
1．この用紙を必ずカラープリンターで出力し、封筒に貼付してご使用ください。
2．出願書類は編入学者選抜要項で確認し、漏れのないよう確認してからお送りください。
3．郵便局窓口で簡易書留扱いの手続をして郵送してください。

（所定用紙　No. 2）

各種証明書の原本返却について

海外の高等学校の卒業証明書（または卒業見込証明書）・学業成績証明書、外国語能力条件を証明する証明書等、原本が１部しかない等の理由で原本を提出できない場合は、以下の方法で書類を揃えてください。

以下の手順で原本返却の手続をする

① 巻末の「証明書原本返却願」に必要事項を記入する

② 返却用の**「レターパックプラス」（520円、赤色）**を用意し、返却先の宛名、郵便番号、住所、電話番号を「お届け先」欄に記入する

（注意事項）

・「レターパックプラス」は、郵便局窓口等で各自購入してください。

・「ご依頼主様保管用シール」は、はがさないでください。

・原則として出願時に**証明書原本返却願**と**レターパックプラス**が同封されていた場合に限り、原本を返却します。不備・不足がある場合は返却請求の受付はできません。また、事後の請求には応じかねますのでご注意ください。

・返却には１ヵ月程度かかります。

・返却先住所は日本国内に限ります。

③ 「①」「②」を出願書類に同封する

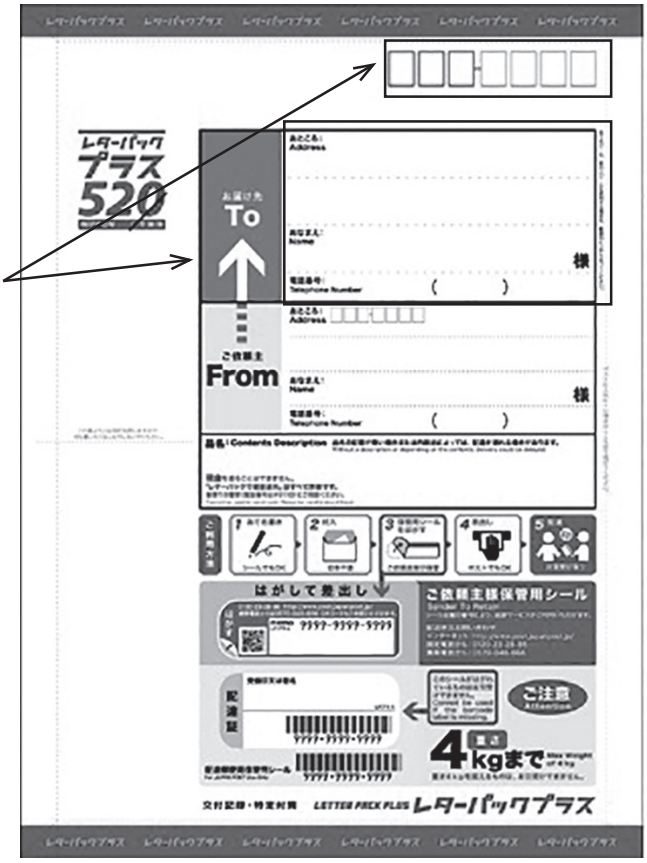
・「レターパックプラス」は、２つ折りにして同封しても構いません。

④ 期限等の問題で上記の対応が難しい場合、教務課編入学者選抜係までお問い合わせ下さい。

【レターパックプラス（520円､赤色）見本】

レターパックライト（370円、青色）は使用できません。お間違えのないようご注意ください。

返却先を必ず記入してください。



証明書原本返却願

海外の高等学校の卒業証明書（または卒業見込証明書）・学業成績証明書、外国語能力条件を証明するスコア・証明書等の原本返却を希望する場合は太枠内に明記のうえ、返却用の「レターパックプラス」（520円、赤色）を用意し、返却先の宛名・郵便番号・住所・電話番号を記入のうえ、出願書類と一緒に提出してください。なお、返却先住所は日本国内とします。証明書原本返却願と返却用の「レターパックプラス」の提出がない場合、原本が同封されていても返却しません。

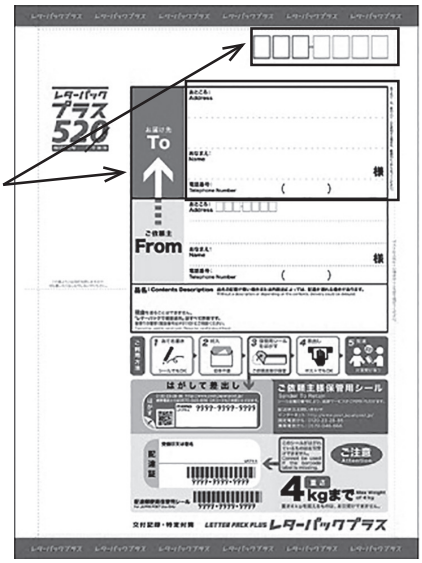
フリガナ	
氏名	
出願学部学科	
返却希望書類名	

大学使用欄

返却日	
送付控貼付欄	
備考	

【レターパックプラス（520円、赤色）見本】
レターパックライト（370円、青色）は
使用できません。お間違えのないよう
ご注意ください。

返却先を必ず
記入してください。



青山学院教育方針

青山学院の教育は
キリスト教信仰にもとづく教育をめざし、
神の前に真実に生き
真理を謙虚に追求し
愛と奉仕の精神をもって
すべての人と社会とに対する責任を
進んで果たす人間の形成を目的とする。

青山学院スクール・モットー

地の塩、世の光
The Salt of the Earth, The Light of the World

青山学院大学の理念

青山学院大学は、「青山学院教育方針」に立脚した、
神と人とに仕え社会に貢献する
「地の塩、世の光」としての教育研究共同体である。
本学は、地球規模の視野にもとづく正しい認識をもって
自ら問題を発見し解決する知恵と力をもつ人材を育成する。
それは、人類への奉仕をめざす自由で幅広い学問研究を通してなされる。
本学のすべての教員、職員、学生は、
相互の人格を尊重し、建学以来の伝統を重んじつつ、
おのおのの立場において、時代の要請に応えうる大学の創出に努める。