

チャットルーム 利用にあたっての注意事項

【オンライン・対面セッション共通】

1. セッション中は、チャットルームがセッションを提供する目的（会話を通じた国際交流・学び・気づき・発見等）に沿ったコミュニケーションを行い、それを大きく逸脱した内容に関する画像・映像の共有や会話、また勧誘活動等を行わないでください。
2. セッション中は、他の利用者と適切に話し、円滑なコミュニケーションになるように留意してください。
3. セッション中に知り得た情報の取り扱いについて、チャットリーダーおよび他の利用者に不利益となる情報（個人情報含む）を外部に漏洩しないでください。
4. セッション参加中に、チャットリーダーおよび利用者と連絡先の交換をしないでください。
5. 事前に連絡なく 10 分以上遅刻した場合、予約はキャンセルされますのでご注意ください。
6. 無断欠席を 2 度した利用者については、無断欠席したセッション開催日から数えて 2 週間セッション予約を停止します。その期間に予約が入っている場合は、チャットルームで予約を取り消します。
7. 予約をキャンセルする場合は、予約したセッション当日の午前 8 時 30 分までに学生ポータルよりキャンセルしてください。
8. 予約したセッションの当日 8 時 30 分以降にやむを得ず欠席する場合は、必ずセッション開始時間前までにチャットルームまでメールまたは電話にて連絡してください。
9. やむを得ない理由（チャットリーダーの体調不良等）により、予約済のセッションをキャンセルしたり、または異なるレベルのグループを 1 組のグループにしたりしてセッションを実施することがあります。ご了承ください。
10. よりよいチャットセッションを行うために、教員やスタッフが見学に入ったり、写真（スクリーンショット含む）・ビデオ撮影をしたりする場合があります。ご了承ください。

【オンラインセッション】

1. 音・背景・Wi-fi 接続等に配慮し、オンラインセッションに適した環境でセッションを行ってください。
2. セッション中の映像撮影（スクリーンショット含む）および録音をしないでください。

【対面セッション】

1. コロナ感染対策を徹底して行ってください。（マスクの着用、入室後の消毒、ソーシャルディスタンスの確保等）
2. 体調が優れない場合は、セッションに参加しないでください。
3. セッションへの食べ物の持ち込みはしないでください。

ここに記載された注意事項に従い、ルールを守ってチャットルームを利用してください。