

2022年度 学生募集要項

青山学院大学大学院
経済学研究科

経済学専攻

博士前期課程

卒業生対象入学試験
— ウェルカム・バック入試 —
(第1回・第2回)

目 次

青山学院教育方針・青山学院大学の理念	2
アドミッションポリシー（入学者受入れの方針）	3
沿革・役職員・学位	4
募集人員・募集方針・出願資格・試験科目・出願書類	5
入学検定料・出願手続・入学試験日・合格発表	6
入学手続・注意事項・授業時間について	7
学費等・入学辞退願提出について	8
教員組織（経済学専攻）	9

青山学院教育方針

青山学院の教育は
キリスト教信仰にもとづく教育をめざし、
神の前に真実に生き
真理を謙虚に追求し
愛と奉仕の精神をもって
すべての人と社会とに対する責任を
進んで果たす人間の形成を目的とする。

青山学院大学の理念

青山学院大学は、「青山学院教育方針」に立脚した、
神と人にとり仕え社会に貢献する
「地の塩、世の光」としての教育研究共同体である。
本学は、地球規模の視野にもとづく正しい認識をもって
自ら問題を発見し解決する知恵と力をもつ人材を育成する。
それは、人類への奉仕をめざす自由で幅広い学問研究を通してなされる。
本学のすべての教員、職員、学生は、
相互の人格を尊重し、建学以来の伝統を重んじつつ、
おのおのの立場において、時代の要請に応えうる大学の創出に努める。

個人情報の取扱いについて

1. 受験者の個人情報は、個人情報保護法ならびに同法の趣旨に則り定められた「学校法人青山学院個人情報の取扱いに関する要綱」に基づき、適正に取り扱います。
2. 受験者の個人情報は、入試業務ならびに当該業務に付随する連絡・通知等、本研究科の教育事業に必要な範囲でのみ使用いたします。利用目的達成後は個人データの漏洩・滅失・毀損の防止その他個人データの安全管理のために必要かつ適切な措置を講じます。ただし、個人が特定できないよう統計処理したデータは、文部科学省等に対し、その事業の適正な遂行に係る調査・研究のための資料として提供することがあります。

アドミッションポリシー（入学受入れの方針）

《 博士前期・修士課程 》

本学大学院博士前期課程・修士課程では、各専攻が求める人材を、さまざまな形式の入学試験を通して以下の能力等に照らして受け入れる。

- ・当該専攻の研究に必要な専門知識・専門技能
- ・課題に対して論理的に思考、判断し、自身の考えを的確に口頭で、かつ文章によって表現する能力
- ・本大学院の特徴を理解し、大学院における学びを追求し、社会のために還元する意欲・関心・態度

《 経済学研究科 経済学専攻 博士前期課程 》

知識・技能

- ・経済学における基本知識に精通している。

思考力・判断力・表現力

- ・経済学分野における課題に対して論理的に思考し、自身の考えを的確に口頭で、かつ文章によって表現する能力を有する。

意欲・関心・態度

- ・経済学分野で修得したものを社会に役立てる意欲を有している。

経済学研究科および各専攻の「教育研究上の目的」「カリキュラムポリシー（教育課程編成・実施の方針）」「ディプロマポリシー（修了認定・学位授与の方針）」は、以下の本学ウェブサイトにてご確認ください。

経済学研究科

http://www.aoyama.ac.jp/faculty/graduate_economics/objective.html

経済学専攻

http://www.aoyama.ac.jp/faculty/graduate_economics/de/policy.html

公共・地域マネジメント専攻

http://www.aoyama.ac.jp/faculty/graduate_economics/public_regional_management/policy.html

沿革

- 1953 年 4 月 経済学研究科経済学専攻「修士課程」設置
- 1957 年 4 月 経済学研究科商学専攻「修士課程」設置
- 1960 年 4 月 経済学研究科経済政策専攻「博士課程」設置
- 1964 年 4 月 経済学研究科商学専攻「博士課程」設置
- 1970 年 3 月 経済学研究科商学専攻「修士課程」「博士課程」廃止
- 1984 年 4 月 大学院学則を改正し、「修士課程」を「博士前期課程」に「博士課程」を「博士後期課程」に変更
- 1991 年 4 月 経済学研究科経済政策専攻博士後期課程を経済学専攻に名称変更
- 2008 年 4 月 経済学研究科に公共・地域マネジメント専攻博士前期課程を設置
- 2010 年 4 月 経済学研究科に公共・地域マネジメント専攻博士後期課程を設置

役職員

学 長	阪 本 浩
経済学研究科長	平 出 尚 道
経済学専攻主任	元 山 斉
公共・地域マネジメント専攻主任	藤 村 学

学位

経済学専攻	修士（経済学）
公共・地域マネジメント専攻	修士（経済学）

募集人員

経済学専攻

若干名

募集方針

昨今は、欧米諸国と同じく我が国でも、大学を出て社会に出た後、さらに高度な専門的知識を得るため、大学院を利用するケースが増えています。卒業生対象入学試験（ウェルカム・バック入試）とは、本学卒業生で大学院への入学を希望する方々を対象に「学内進学者選抜試験」と同じ方式で受験できるようにした入試制度です。

出願資格

2014年3月以降に、本学学部を卒業した者

ただし、大学卒業時における G.P.A. が 2.4 以上でなければならない。

◎ G.P.A.（成績評価の AA を 4、A を 3、B を 2、C を 1 とし、これにそれぞれの単位数を乗じ、これらの数の総計を総単位で除した値）

試験科目

面接

出願書類（すべて日本語でボールペンを使用して記入してください）

1. **入学志願票**（本学所定用紙（1 ページ、2 ページ）、写真貼付）
2. **写真票・宛名ラベル用紙**（本学所定用紙、写真貼付）
写真票には写真を貼付し、宛名ラベル用紙(1)、(2)には送付先住所・氏名・専攻名（経済学専攻）を明記してください。
3. **成績証明書および卒業証明書**
4. 外国籍者は、以下①②のいずれかを提出してください。
①**住民票**（「在留資格」「在留期間等」「在留期間等の満了の日」「在留カード等の番号」が記載されたもの）
②**パスポートの顔写真ページのコピー**（※氏名、国籍が確認できるページ）
5. 入学検定料の「**振込通知書**」（大学院提出用：金融機関の収納印の押されたもの）または「**収納証明書**」
出願受付後、入学検定料は返還いたしません。振り込み済みで出願しなかった場合は、学務部教務課（経済学研究科担当）にて返金の手続きをしてください。

【コンビニエンスストアまたはクレジットカードで支払う場合】

別紙「コンビニ端末での入学検定料支払方法」、「クレジットカードでの検定料支払方法」を参照のうえ、お支払いください。

支払いの際に発行される「取扱明細書」または「取扱明細書兼領収書」の「収納証明書」部分を、「振込通知書（大学院提出用）貼付用紙」（本学所定用紙）に貼り付けて提出してください。

【金融機関から振り込む場合】

所定の振込依頼書を使用し、郵便局・ゆうちょ銀行以外の日本国内の金融機関窓口より振り込んでください（ATM およびインターネットバンキング等は不可）。出願受付期間を過ぎてからは振り込みできません。また、金融機関窓口営業時間にご注意ください。金額が訂正されたものや収納印がないものは無効です。

金融機関窓口で入学検定料を振り込んだ際に受け取った「振込通知書（大学院提出用）」を、「振込通知書（大学院提出用）貼付用紙」（本学所定用紙）に貼り付けて提出してください。

入学検定料
35,000円

出願手続

出願はすべて郵送受付とします。また、出願した旨をメールでもお知らせください。

受付期間

(第1回) 2021年 8月30日(月)～ 9月 2日(木) (受付最終日消印有効)

(第2回) 2021年10月25日(月)～10月28日(木) (受付最終日消印有効)

1. 出願の際は、出願書類を角形2号封筒(240×332mm)に入れ、郵便局窓口で簡易書留・速達郵便扱いの手続きをして郵送してください。封筒の表面には、必要事項を記入した出願用封筒表紙(本学所定用紙)を貼付してください。
2. 以下メールアドレスに出願書類郵送の旨をお知らせください。出願後、試験に関するご連絡をメールにて行う場合があります。メールの本文には必ず氏名を記載してください(外国籍の方はアルファベットで氏名を記載してください)。
3. 出願受付後、受験票を本人宛にお送りします。
受付事務・郵便事情等により受験票の送付が多少遅れることがあります。入学試験日の3日前までに受験票が未着の場合は学務部教務課(経済学研究科担当)まで問い合わせてください。
4. **一旦受け付けた出願書類、入学検定料は返還しません。**
5. 出願書類・入学検定料不備および受付最終日を過ぎた消印のものは受理せず返送します。

〔問い合わせ先/出願後連絡先〕

メールアドレス：in-keizai@aoyamagakuin.jp

入学試験日

(第1回) 2021年10月 6日(水)

(第2回) 2021年11月10日(水)

※集合時刻・集合場所は、送付する受験票にてお知らせします。

【試験についての注意事項】

1. 受験票に記載された集合時刻までに集合場所(受験者控室)に入室してください(時間厳守)。
2. 試験開始時刻に受験者控室に不在の場合は受験資格を失います。
3. 試験当日は、受験票を必ずお持ちください。万一紛失した場合は、再発行しますので学務部教務課(経済学研究科担当)[17号館2階学生センター内]へ来室してください。

合格発表

(第1回) 2021年10月15日(金) 13:00

(第2回) 2021年11月19日(金) 13:00

合否結果は、大学ホームページ「大学院入学試験等に関するお知らせ」(下記URL)にて発表します。
また、合格者には速達郵便にて入学手続書類を発送します。

<https://www.aoyama.ac.jp/admission/graduate/information/index.html>

入学手続

入学手続はすべて郵送受付となります（締切日消印有効）。

入学手続締切日

（第1回）	第1次入学手続締切日	2021年11月11日（木）
	第2次入学手続締切日	2022年 3月 7日（月）
（第2回）		2022年 2月11日（金）

※ ウェルカム・バック入試（第1回）は、第1次入学手続と第2次入学手続に分かれています。

第1次入学手続、第2次入学手続ともに完了しない場合、合格は無効となりますのでご注意ください。

※ 詳細は合格者に送付される「入学手続要項」をご参照ください。

注意事項

1. 障害があり、受験および就学上特別な配慮を必要とする者は、出願に先立って学務部教務課（経済学研究科担当）に問い合わせてください。なお、場合によっては健康診断書等の提出を求めることがあります。
2. 本大学院では既に他の大学院で修得した単位を本学の単位として認定する制度がありますので、希望者は申し出てください（ただし、入学年度の4月初頭に限りです）。
3. 本学学生は、他大学大学院および本学の他研究科または他専攻、ならびに他大学および本学の学部と併せて在学することはできません。また、他大学大学院を修了または修了見込の者は、成績証明書および修了証明書または修了見込証明書を必ず提出してください。
4. 試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に罹患し治癒していない者は、他の受験生への感染のおそれがありますので、原則として受験をご遠慮願います。ただし、病状により学校医その他の医師において伝染のおそれがないと認めたときは、この限りではありません。なお、上記により受験をご遠慮いただいた場合でも、追試験などの措置、入学検定料の返還は行いません。
5. 受験、入学手続などに関する問い合わせは、学務部教務課（経済学研究科担当）にしてください。ただし、可否に関する問い合わせには一切応じません。
6. 出願書類への虚偽の記載や証明書等の偽造が確認された場合は、入学試験の結果を無効とし、入学後であっても遡って入学の資格を取り消すことがあります。その場合、提出された書類およびそれまでに納入された費用については返還しません。
7. 教育職員免許状や各種資格（司書教諭、司書、社会教育主事、学芸員）の取得に関連する内容での不明な点については、出願前に学務部教職課程課[電話 03-3409-9634]に問い合わせてください。

大規模災害等により、当初の試験日、選抜方法以外の選抜方法（出願書類、Web面接など）により、可否判定をおこなう場合があります。

授業時間について

時限	第1時限	礼 拝	第2時限	昼休み	第3時限	第4時限	第5時限
時間	9 : 00 ～ 10 : 30	10 : 30 ～ 11 : 00	11 : 00 ～ 12 : 30	12 : 30 ～ 13 : 20	13 : 20 ～ 14 : 50	15 : 05 ～ 16 : 35	16 : 50 ～ 18 : 20

学費等

2022 年度 学費等の内訳及び入学手続納入金（予定）

費 目		金 額	備 考
学 費	入 学 金	0 円	本学学部卒業者は全額免除
	授 業 料	217,500 円	年額 435,000 円(後期分 217,500 円は後期納入)
	在 籍 基 本 料	40,000 円	年額 80,000 円(後期分 40,000 円は後期納入)
	施 設 設 備 料	25,000 円	年額 50,000 円(後期分 25,000 円は後期納入) 前期・後期 各 25,000 円
	教 育 活 動 料	13,000 円	年額 26,000 円(後期分 13,000 円は後期納入) 毎年納入
	(小 計)	295,500 円	
諸 会 費	後 援 会 費	2,500 円	年額 5,000 円(後期分 2,500 円は後期納入) 毎年納入
	学 会 費	2,000 円	年額 4,000 円(後期分 2,000 円は後期納入) 毎年納入
	校 友 会 費	0 円	本学経済学部卒業者は納入不要
	(小 計)	4,500 円	
入学手続納入金合計		300,000 円	(後期分学費等含まず)
初年度納入金合計		600,000 円	後期分学費等 300,000 円を含む

(消費税は課税されません)

ウェルカム・バック入試（第1回） 2段階手続の場合（予定）

第1次入学手続納入金	0 円	本学学部卒業者は全額免除（所定の手続書類の提出のみ）
第2次入学手続納入金 (学費等分割方式)	300,000 円	通常の納入方式 (後期分学費等は、入学後 9月に納入)
第2次入学手続納入金 (学費等一括方式)	600,000 円	後期分学費等を併せて納入希望の場合 (初年度納入金合計の金額)

ウェルカム・バック入試（第2回） 1回手続の場合（予定）

入学手続納入金 (学費等分割方式)	300,000 円	通常の納入方式 (後期分学費等は、入学後9月に納入)
入学手続納入金 (学費等一括方式)	600,000 円	後期分学費等を併せて納入希望の場合 (初年度納入金合計の金額)

備 考

1. 入学手続時に後期分学費等を併せて納入することもできます（通常は入学後9月に納入）。
2. 今後、経済情勢に応じ、学費等の改定が行われた場合は、在学生にも改定後の学費等を適用することがあります。

入学辞退願提出について

本大学院の入学手続（ウェルカム・バック入試（第1回）は第2次入学手続）を完了した後、やむを得ぬ事情により入学を辞退することになった場合、「入学辞退願」が2022年3月31日（木）17時（窓口閉室時間）までに受理されたものは、入学金を除く納入金を返還いたします。（郵送の場合は、簡易書留郵便で2022年3月31日（木）消印有効）詳細は、合格者に送付する入学手続要項をご参照ください。

教員組織 (2022年度予定)

※各教員の研究テーマ・研究業績は「経済学研究科パンフレット」、または青山学院大学ウェブサイト内「教員紹介」(http://www.aoyama.ac.jp/faculty/graduate_economics/staff.html)を確認してください

経済学専攻

職名	氏名		専門分野	担当科目 (予定)
教授	○	伊藤 万里	国際経済学、貿易論、 多国籍企業論	国際経済学研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○	落合 功	日本経済史	日本経済史研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○	高 準亨	国際金融経済論	国際金融経済論研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○	白井 邦彦	労働経済論、労使関係論、労使関係史	産業労働論研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○	白須 洋子	コーポレート・ファイナンス、 リスク管理	ファイナンス研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
		芹田 敏夫	理論経済学	ミクロ経済学研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
		高嶋 修一	日本経済史、日本経営史、 日本近現代史	現代日本経済史研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○	中村 隆之	経済学史	経済学史研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○	中村 まづる	経済政策論、公共選択論	経済政策研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○	永山 のどか	近現代西洋経済史	現代西洋経済史研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○	馬場 弓子	ゲーム理論、産業組織論	応用ゲーム理論研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○	平出 尚道	西洋経済史	西洋経済史研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○	松尾 孝一	社会政策、労働経済論	社会政策研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○	松本 茂	応用厚生経済学	環境経済学研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○	水上 英貴	メカニズム・デザイン、 ゲーム理論、ミクロ経済学	ゲーム理論研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
		元山 斉	統計学、計量経済学	統計学研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
		安井 健悟	労働経済学、応用計量経済学	労働経済学研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○	矢吹 初	財政学、地方財政論	財政学研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○	吉田 健三	社会保障論、社会政策論、財政学、 アメリカ経済論、証券経済論	社会保障論研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
准教授	○	川上 圭	マクロ経済学、金融論	経済成長理論研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○	田中 晋矢	時系列解析、計量経済学	データ解析研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○	宮城島 要	社会選択理論、厚生経済学、 公共経済学	公共経済学研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ
	○	脇 雄一郎	マクロ経済学	マクロ経済学研究Ⅰ・Ⅱ、同演習Ⅰ・Ⅱ

注：○印は研究指導担当教員

地の塩、世の光
The Salt of the Earth, The Light of the World
【青山学院スクール・モットー】

青山学院大学大学院
〒150-8366 東京都渋谷区渋谷 4-4-25
電話：03-3409-9526 (学務部教務課 経済学研究科担当)

青山キャンパス アクセスマップ
<http://www.aoyama.ac.jp/outline/campus/access.html>
青山キャンパス 構内案内
<http://www.aoyama.ac.jp/outline/campus/aoyama.html>

入学志願票

2022年度

青山学院大学大学院 経済学研究科
経済学専攻 博士前期課程
卒業生対象入試 ―ウエルカム・バック入試―

(第1回・第2回)

受験する回を○で囲む

フリガナ	性別	受験番号	写真貼付 1. 4×3cm 枠なし 2. 上半身正面脱帽 3. 最近3カ月以内 撮影のもの 4. 全面糊付け 5. 裏面に氏名記入			
氏 名		※記入不要				
生年月日 (西暦)	年	月		日 (歳)		
本籍地	都・道・府・県 (外国籍の場合は国籍を記入のこと)					
現住所 〒 _____						
電話番号 () 携帯電話 ()						
メールアドレス @						
学歴 (高等学校以降のすべての学歴を記入すること)						
(西暦)						
高等学校		年	月	卒業		
大学	学部	学科	年	月	入学	
大学	学部	学科	年	月	卒業	
職歴 (非常勤・アルバイト・嘱託等は、記入の必要はない)						
(西暦)						
年		月	～	年	月	退職・在職中
年		月	～	年	月	退職・在職中
年		月	～	年	月	退職・在職中

以下は必ず記入すること

在学時の 学生番号									在学時の演習担当者名 (履修していた場合)	
--------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------------------	--

◎下記すべての項目について必ず記入すること（ただし、論文を書いていない場合は題目の記入不要）

[illegible]

受験番号
※記入不要

フリガナ
氏名

大学院 使用欄	※記入不要
------------	-------

研究科	経 済 学	研究科
専 攻		専 攻
課 程	博士前期課程	
種 別	学内進学者選抜 ・ 卒業生対象 (ウエリホム・ハ・ツク)	

※卒業生対象（ウェルカム・バック）入試は経済学専攻のみ

写真貼付

1. 4×3cm 枠なし
2. 上半身正面脱帽
3. 最近3カ月以内
撮影のもの
4. 全面糊付け
5. 裏面に氏名記入

キリトリ	キリトリ								
(住所) _____ _____ (氏名) _____ 様	(住所) _____ _____ (氏名) _____ 様								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">研究科</td> <td style="text-align: center;">専 攻</td> </tr> <tr> <td>経済学</td> <td style="text-align: right;">専攻</td> </tr> </table>	研究科	専 攻	経済学	専攻	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">研究科</td> <td style="text-align: center;">専 攻</td> </tr> <tr> <td>経済学</td> <td style="text-align: right;">専攻</td> </tr> </table>	研究科	専 攻	経済学	専攻
研究科	専 攻								
経済学	専攻								
研究科	専 攻								
経済学	専攻								
宛名ラベル用紙(1) 受験票発送用	宛名ラベル用紙(2) 合否発表発送用								

- 1) 写真票に写真(4cm×3cm)を貼付のうえ、宛名ラベル用紙と切り離して提出してください。
種別欄は該当するものを○で囲んでください。
- 2) 宛名ラベル用紙(1)、(2)は受験票および合否発表送付用です。
送付先住所、氏名、専攻を記入のうえ、2枚を切り離して提出してください。

振込金受取書
(兼手数料) 入学検定料

20 年 月 日				手続者切取線
金額	¥35,000			円
先方銀行	三井住友銀行 渋谷支店			
受取人	預金種目	普通預金	口座番号	8 3 2 9 7 6 0
(学)青山学院検定(大学院A)				
御依頼人	様			
備考	手数料		円	
上記の金額正に受け取りました。		収納印又は振替印		
〈銀行取扱期限日〉 2021 年 9 月 2 日				

(取扱店 → 御依頼人(志願者))

《志願者が保管してください》

☆この用紙は、ウェルカム・バック入試①用です。

振込通知書(大学院提出用)
入学検定料

20 年 月 日				円
金額	¥35,000			円
先方銀行	三井住友銀行 渋谷支店			
受取人	預金種目	普通預金	口座番号	8 3 2 9 7 6 0
(学)青山学院検定(大学院A)				
御依頼人	様			
備考				
上記の通り振込みました。		収納印又は振替印		
〈銀行取扱期限日〉 2021 年 9 月 2 日				

(取扱店 → 御依頼人(志願者) → 大学院)

《出願書類の一つとして提出してください》

☆この用紙は、ウェルカム・バック入試①用です。

振込依頼書

科目	
入学検定料	

依頼日	20 年 月 日		電信扱	手数料		円	手数料振込人負担
先方銀行	三井住友銀行 渋谷支店		金額	¥35,000			
受取人	預金種目	普通預金	口座番号	8 3 2 9 7 6 0			
	〈銀行取扱期限日〉 ※ 2021年 9月2日 ※期限後の取扱不可						
御依頼人	打電CD	2 0 1					
住所	カカナ氏名						
	漢字氏名						
	(電話)	— —					
※取扱銀行へお願い FB処理をしていますので、打電CD・カカナ氏名の順序で打電して下さい。							

(取扱店保管)

☆この用紙は、ウェルカム・バック入試①用です。

振込金受取書
(兼手数料) 入学検定料

20 年 月 日				手続者切取線
金額	¥35,000			円
先方銀行	三井住友銀行 渋谷支店			
受取人	預金種目	普通預金	口座番号	8 3 2 9 7 6 0
(学)青山学院検定(大学院A)				
御依頼人	様			
備考	手数料		円	
上記の金額正に受け取りました。		収納印又は振替印		
〈銀行取扱期限日〉 2021 年 10 月 28 日				

(取扱店 → 御依頼人(志願者))

《志願者が保管してください》

☆この用紙は、ウェルカム・バック入試②用です。

振込通知書(大学院提出用)
入学検定料

20 年 月 日				円
金額	¥35,000			円
先方銀行	三井住友銀行 渋谷支店			
受取人	預金種目	普通預金	口座番号	8 3 2 9 7 6 0
(学)青山学院検定(大学院A)				
御依頼人	様			
備考				
上記の通り振込みました。		収納印又は振替印		
〈銀行取扱期限日〉 2021 年 10 月 28 日				

(取扱店 → 御依頼人(志願者) → 大学院)

《出願書類の一つとして提出してください》

☆この用紙は、ウェルカム・バック入試②用です。

振込依頼書

科目	
入学検定料	

依頼日	20 年 月 日		電信扱	手数料		円	手数料振込人負担
先方銀行	三井住友銀行 渋谷支店		金額	¥35,000			
受取人	預金種目	普通預金	口座番号	8 3 2 9 7 6 0			
	〆アオヤマカクインケンテイ(ダイイグインエー) (学)青山学院検定(大学院A)						
御依頼人	打電CD	2 0 1					
住所	カカナ氏名						
	漢字氏名						
	(電話)	— —					
※取扱銀行へお願い FB処理をしていますので、打電CD・カカナ氏名の順序で打電して下さい。							〈銀行取扱期限日〉 ※ 2021年 10月28日 ※期限後の取扱不可 収納印又は振替印

(取扱店保管)

☆この用紙は、ウェルカム・バック入試②用です。

コンビニ端末での入学検定料支払方法

下記のコンビニ端末にてお支払いください

1 お申込み

セブン-イレブン

マルチコピー機

<http://www.sej.co.jp>

最寄りの「セブン-イレブン」にある「マルチコピー機」へ。



TOP画面の「学び・教育」よりお申込みください。



学び・教育

入学検定料等支払

LAWSON
Loppi

MINISTOP
Loppi

<http://www.lawson.co.jp>

<http://www.ministop.co.jp>

最寄りの「ローソン」「ミニストップ」にある「Loppi」へ。



TOP画面の「各種サービスメニュー」よりお申込みください。



「各種申込(学び)」を含むボタン

学び・教育・各種検定試験

大学・短大、専門、
小・中・高校等お支払い

お申込みの大学

をタッチし、申込情報を入力して「払込票／申込券」を発券ください。

*画面ボタンのデザインなどは予告なく変更となる場合があります。

2 お支払い

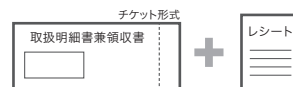
①コンビニのレジでお支払いください。

端末より「払込票」(マルチコピー機)または「申込券」(Loppi)が出力されますので、
30分以内にレジにてお支払いください。



②お支払い後、チケットとレシートの2種類をお受け取りください。

「取扱明細書」(マルチコピー機)または「取扱明細書兼領収書」(Loppi)。



*お支払い済みの入学検定料はコンビニでは返金できません。

*お支払期限内に入学検定料のお支払いがない場合は、入力された情報はキャンセルとなります。

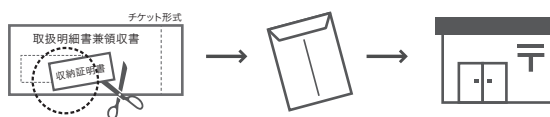
*すべての支払方法に対して入学検定料の他に、払込手数料が別途かかります。

払込手数料 (税込)	入学検定料が5万円未満	440円
	入学検定料が5万円以上	660円

3 出願

「取扱明細書」または「取扱明細書兼領収書」の
「収納証明書」部分を切り取り、
入試要項などの指示に従って郵送してください。

貼付する場合、「感熱・感圧紙などを変色させる場合があります」と記載のある糊は
使用しないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。



クレジットカードでの検定料支払方法

24時間・365日いつでも支払いOK!

クレジットカードを利用して検定料のお支払いが可能です。



PCで下記にアクセス

<https://e-apply.jp/e/gs-aoyama>

インターネット申込・クレジットカード決済

1. トップページ

「申し込む」ボタンをクリック

2. 研究科選択

研究科を選択してください。

3. 入試選択

受験される入試を選択して「次へ」ボタンをクリック

4. 留意事項

留意事項の内容を確認・同意して「次へ」ボタンをクリック

5. 基本情報入力

申込者本人の基本情報を入力し「個人情報取扱方法」に同意し「次へ」ボタンをクリック

6. 申込内容確認

申込された情報を確認し、問題なければ「申し込む」ボタンをクリック

7. 受付番号確認

受付番号(12桁)を控え、「次へ」ボタンをクリック
(登録されたメールアドレスにも通知されます。)

8. クレジットカード情報入力

支払に利用するクレジットカード番号(16桁)等必要な情報を入力し、「クレジットカードにて支払う」をクリック

*お支払いされるカードの名義人は申込者本人以外でも構いません。

9. 決済完了

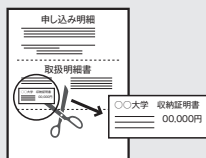
完了後に通知されるメールアドレスに記載のURLよりログインいただき、取扱明細書をプリントアウトしてください。

*メール通知が届かない場合は、TOPページの「申込内容を確認する」ボタンをクリックし、「受付番号(12桁)」「(登録時の)メールアドレス」「生年月日」でログインしてください。

印刷した「収納証明書」と必要書類を、出願用封筒に入れる。



必要書類



郵便局から
郵送にて出願。



出願

【注意事項・よくあるお問合せ】

- 出願期間を入試要項でご確認のうえ、出願に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- 支払最終日は23:59までにカード決済を完了させてください。
- 検定料の他に、払込手数料(税込)が別途かかります。
払込手数料(税込):30,000円未満…手数料 499円、30,000円以上50,000円未満…手数料 876円、50,000円…手数料 998円
- クレジットカードの名義人は、申込者本人以外でも構いません。但し、基本情報入力画面では、必ず申込者本人の情報を入力してください。

- メール通知が届かない場合は、TOPページの「申込内容を確認する」ボタンをクリックし、「受付番号(12桁)」「(登録時の)メールアドレス」「生年月日」でログインしてください。
- 一度お支払された検定料は、出願後は一切返金できませんのでご注意ください。
- カード審査が通らなかった場合は、クレジットカード会社へ直接お問い合わせください。

「クレジットカードでの検定料納入」について不明点がある場合は、トップページの「はじめに」から「お問い合わせ先」をご覧ください、
「学び・教育サポートセンター」までお問い合わせください。

振込通知書（大学院提出用） 貼付用紙

◎枠内を記入してください。

【入学検定料】

研 究 科	経済学				専 攻	専攻	
受験番号 (記入不要)					課 程 ○で囲む	博士前期 ・ 博士後期	
フリガナ						連絡先	()
氏 名							

※連絡先には日中連絡がつきやすい電話番号を記入してください

① 金融機関から振り込む場合

振込通知書

(大学院提出用)

貼付欄

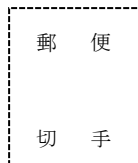
- * 金融機関にて必要金額を振込後、振込通知書（大学院提出用）をはがれないように全面のり付けしてください。
- * 金融機関の収納印の無いもの、金額が訂正されたものは無効です。

② コンビニエンスストアまたはクレジットカードで支払う場合

収納証明書

貼付欄

- * 支払いの際に発行される「取扱明細書」または「取扱明細書兼領収書」の「収納証明書」をはがれないように全面のり付けしてください。



150-8366

東京都渋谷区渋谷 4-4-25

青山学院大学 学務部教務課
経済学研究科 入試願書受付係 御中

(大学院入学試験・出願書類在中)

出願期間中の消印有効

簡易書留
速達

(二つ折厳禁)

※白黒印刷の場合は左記を赤枠で囲ってください

フリガナ	
氏 名	
住 所	□□□-□□□□ TEL. ()
研究科・専攻	経済学 研究科 専攻
課 程	博士前期課程 ・ 博士後期課程
入試種別	一般入試 ・ 学内進学 ・ 卒業生対象 (ウェルカム・バック)
アンケート (複数回答可)	*本入試を何でお知りになりましたか？ 本学ウェブサイト ・ 大学院説明会 ・ 学生ポータル ポスター ・ チラシ ・ その他 ()

※ 課程、入試種別、アンケート：該当するものを○で囲んでください

(青山学院大学大学院)